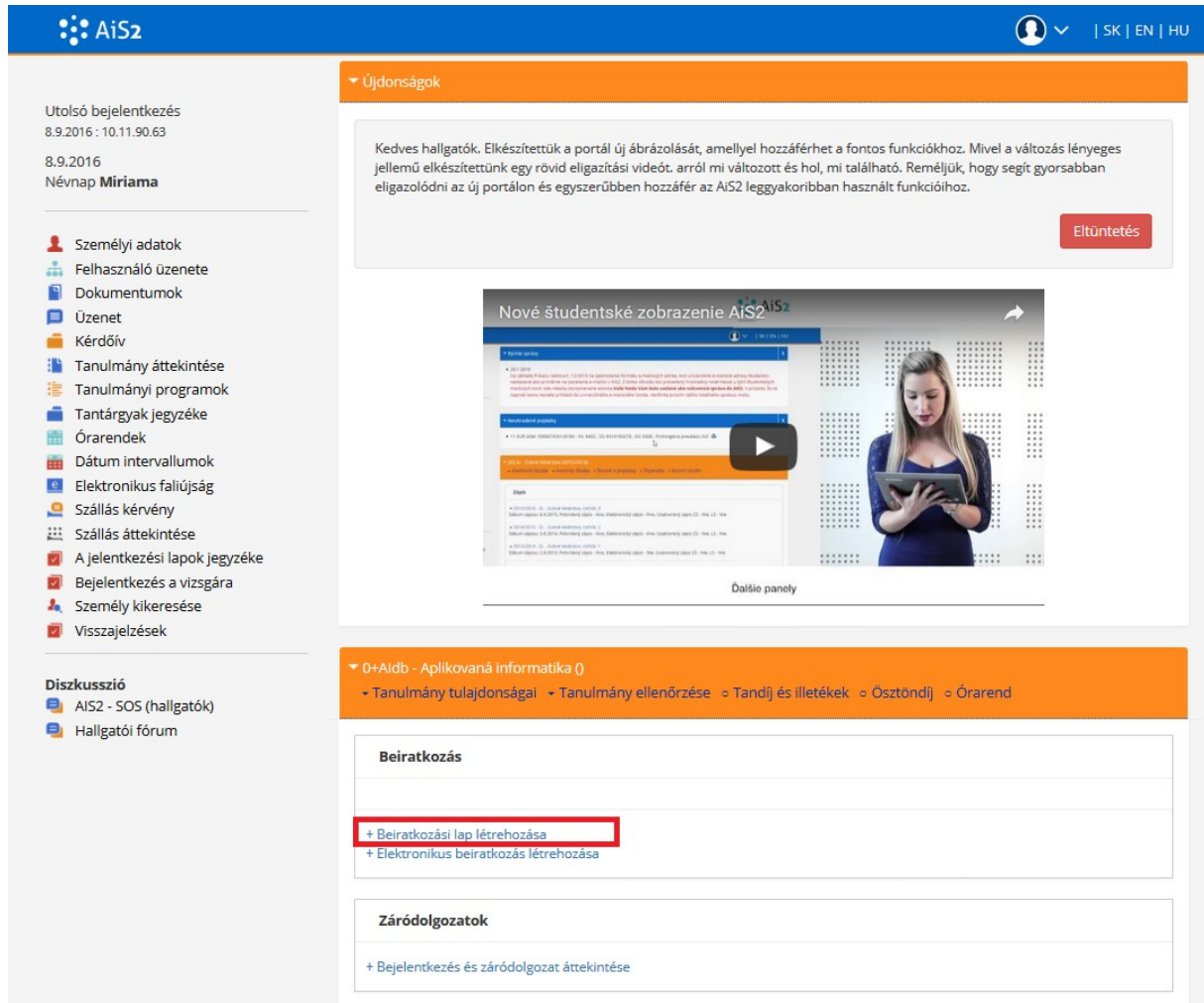


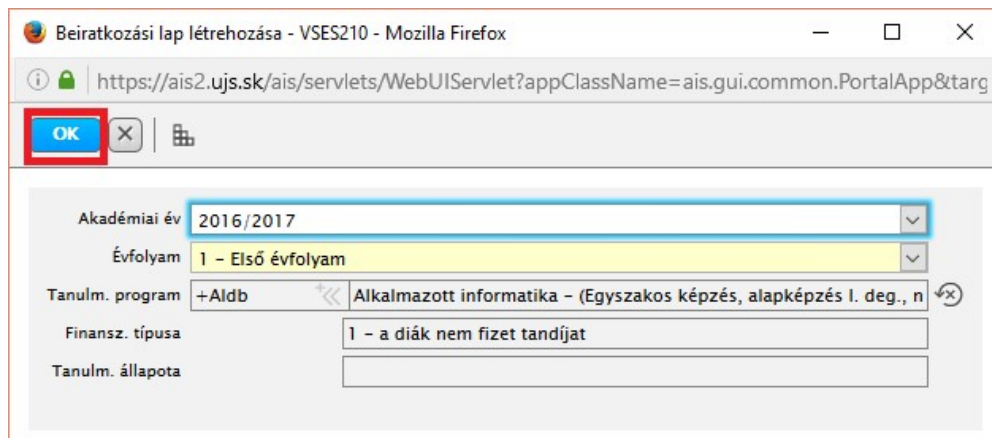
1. Beiratkozási lap létrehozása

Első lépésként lépjen be egyetemünk akadémiai információs rendszerébe (AIR/AiS2). Abban az esetben, ha felhasználóneve vagy jelszava nem működik, vegye fel a kapcsolatot az ISZK munkatársával (+421-35-3260-642, dostal@ujs.sk).

Amennyiben még nincs kialakítva beiratkozási lapja az adott akadémiai évre, kattintson a főoldalon található „Beiratkozás” (Zápis) menüpont alatt található „+Beiratkozási lap létrehozása” (+ Vytvorit zápisní list) lehetőségre.

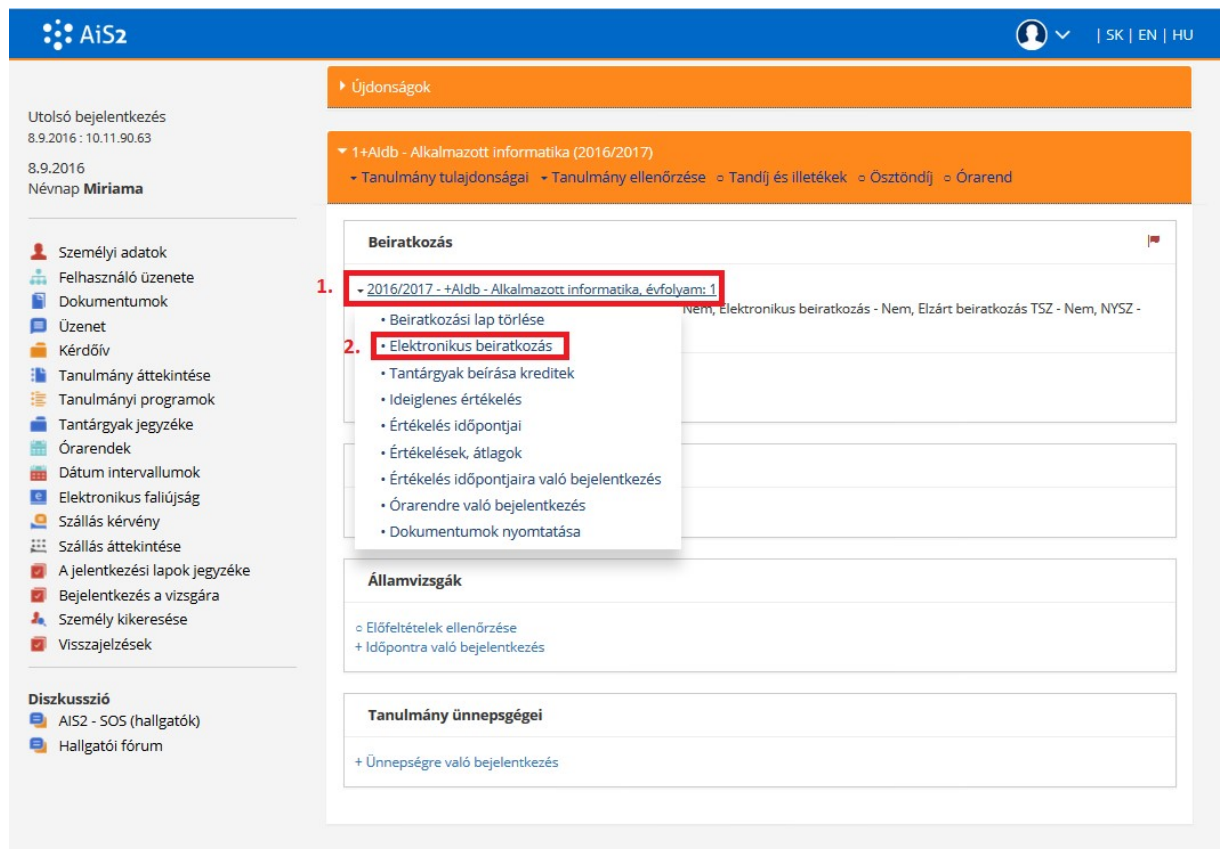


Ennek következtében megjelenik az új beiratkozási lap adatait tartalmazó ablak, a rendszer által javasolt adatokkal feltöltve. Ha ezek az adatok nem egyeznének az Ön tanulmányaival, akkor kérem, forduljon a Kar Tanulmányi Osztályához. Ha mindent rendben talált, akkor nyomja meg az "OK" gombot.



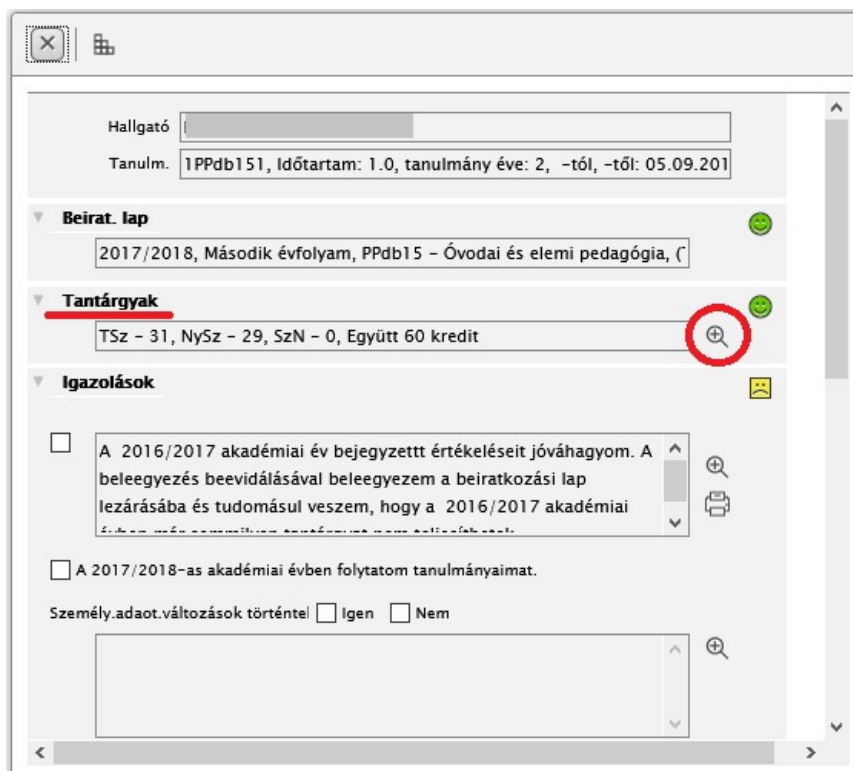
2. Tantárgyak felvétele

A következő lépés a tantárgyak felvétele. Kérjük, kattintson az adott akadémiai évre kialakított beiratkozási lapra és a legördülő sávból válassza ki az "Elektronikus beiratkozás" ("Vytvorit elektronický zápis") lehetőséget.




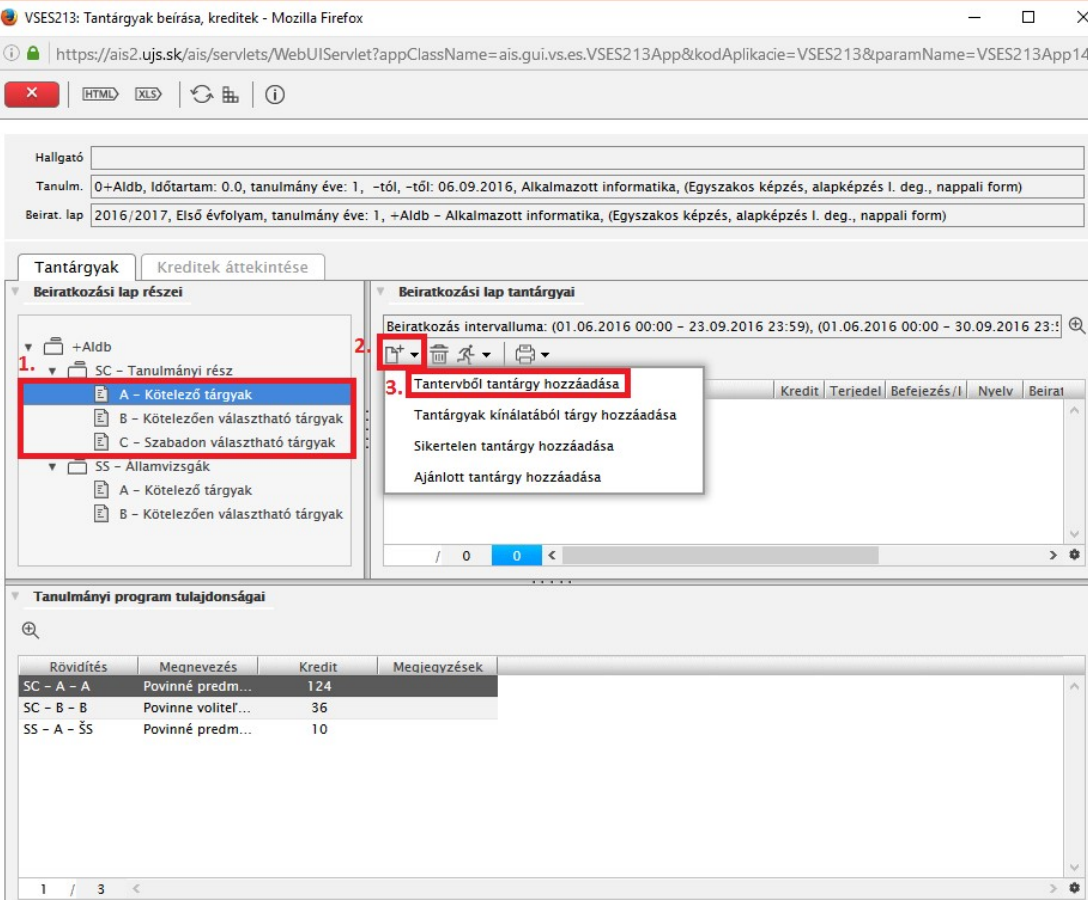
The screenshot shows the AISz portal interface. On the left, there is a navigation menu with options like 'Személyi adatok', 'Felhasználó üzenete', 'Dokumentumok', 'Üzenet', 'Kérdőív', 'Tanulmány áttekintése', 'Tanulmányi programok', 'Tantárgyak jegyzéke', 'Órarendek', 'Dátum intervallumok', 'Elektronikus faliújság', 'Szállás kérvény', 'Szállás áttekintése', 'A jelentkezési lapok jegyzéke', 'Bejelentkezés a vizsgára', 'Személy kikeresése', and 'Visszajelzések'. Below this is a 'Diskusszió' section with 'AISz - SOS (hallgatók)' and 'Hallgatói fórum'. The main content area shows 'Újdonságok' and '1+AlDb - Alkalmazott informatika (2016/2017)'. Under 'Tanulmány tulajdonságai', there is a 'Beiratkozás' section. A dropdown menu is open, showing the following options: 'Beiratkozási lap törlése', 'Elektronikus beiratkozás', 'Tantárgyak beírása kreditek', 'Ideiglenes értékelés', 'Értékelés időpontjai', 'Értékelések, átlagok', 'Értékelés időpontjaira való bejelentkezés', 'Órarendre való bejelentkezés', and 'Dokumentumok nyomtatása'. The 'Elektronikus beiratkozás' option is highlighted with a red box. Below the dropdown, there are sections for 'Államvizsgák' and 'Tanulmány ünnepségei'.

Előugrik az elektronikus beiratkozás (Elektronický zápis) ablak. Ha még nem végezte el az előzetes tárgyfelvételt (predzápis predmetov), kattintson a tantárgyról szóló részen található részletező gombra, és a megjelenő felület segítségével vegye fel a szükséges számú tantárgyat.



The screenshot shows the 'Beiratkozás' window. At the top, there are fields for 'Hallgató' and 'Tanulm.' (1PPdb151, Időtartam: 1.0, tanulmány éve: 2, -tól, -től: 05.09.201). Below this, there is a 'Beirat. lap' section with a dropdown menu showing '2017/2018, Második évfolyam, PPdb15 - Óvodai és elemi pedagógia, ('. The 'Tantárgyak' section is highlighted with a red box and has a magnifying glass icon next to it. The dropdown menu shows 'TSz - 31, NySz - 29, SzN - 0, Együtt 60 kredit'. Below this, there is an 'Igazolások' section with a checkbox and a text area containing 'A 2016/2017 akadémiai év bejegyzett értékeléseit jóváhagyom. A beleegyezés beevidálásával beleegyezem a beiratkozási lap lezárásába és tudomásul veszem, hogy a 2016/2017 akadémiai...'. There is also a checkbox for 'A 2017/2018-as akadémiai évben folytatom tanulmányaimat.' and a 'Személy.adaot.változások történetel' section with 'Igen' and 'Nem' options. At the bottom, there is a search icon and a magnifying glass icon.

Az így előugró ablakból először válassza ki a tantárgy típusát (1.), majd a  nyomógombra kattintva (2.) a legördülő listából kattintson a „Tantervből tantárgy hozzáadása” (Pridať predmet zo študijného plánu) lehetőségre (3.).



VSES213: Tantárgyak beírása, kreditek - Mozilla Firefox

https://ais2.ujs.sk/ais/servlets/WebUIServlet?appClassName=ais.gui.vs.es.VSES213App&kodApplikacie=VSES213¶mName=VSES213App147

Hallgató:

Tanulm. 0+Aldb, Időtartam: 0.0, tanulmány éve: 1, -tól, -től: 06.09.2016, Alkalmazott informatika, (Egyszakos képzés, alapképzés I. deg., nappali form)

Beirat. lap 2016/2017, Első évfolyam, tanulmány éve: 1, +Aldb - Alkalmazott informatika, (Egyszakos képzés, alapképzés I. deg., nappali form)

Tantárgyak Kreditek áttekintése

Beiratkozási lap részai

Beiratkozási lap tantárgyai

Beiratkozás intervalluma: (01.06.2016 00:00 - 23.09.2016 23:59), (01.06.2016 00:00 - 30.09.2016 23:59)

Tantárgy típusa: **A - Kötelező tárgyak**

Tantárgy hozzáadása

Tantárgyak kínálatából tárgy hozzáadása

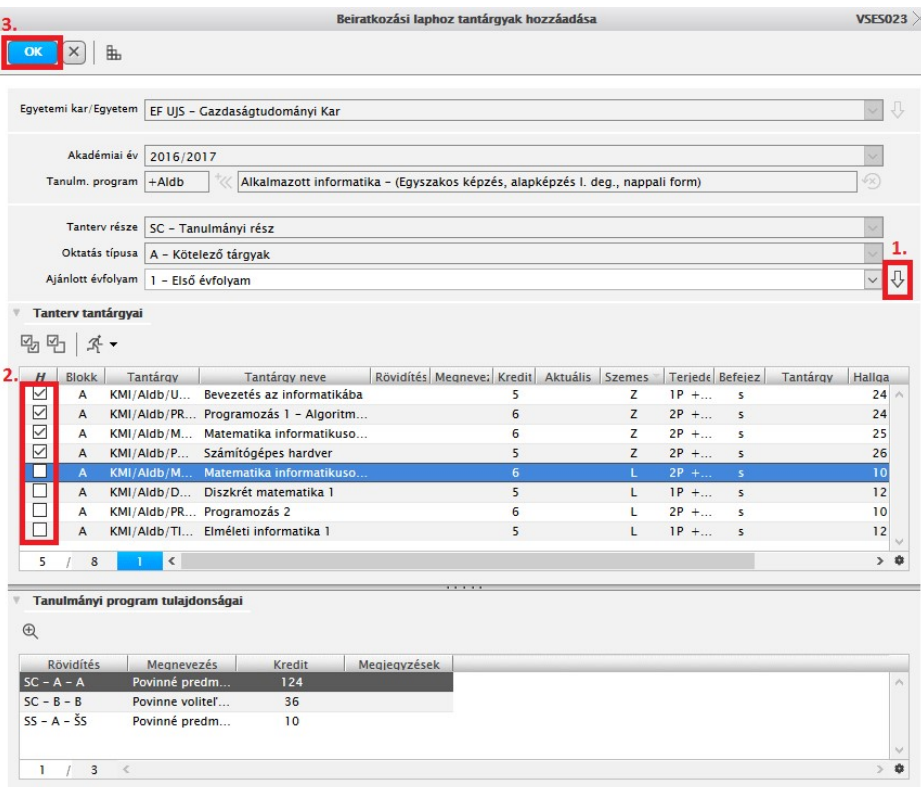
Sikertelen tantárgy hozzáadása

Ajánlott tantárgy hozzáadása

Tanulmányi program tulajdonságai

Rövidítés	Megnevezés	Kredit	Megjegyzések
SC - A - A	Povinné predm...	124	
SC - B - B	Povinne volitef...	36	
SS - A - ŠS	Povinné predm...	10	

Az így megjelenő ablakban a beolvasást követően (1.) válassza ki azon tantárgyakat, melyeket szeretne felvenni az adott akadémiai évre (2). A műveletet befejezve nyomja meg az OK gombot.



Beiratkozási laphoz tantárgyak hozzáadása VSES023

OK

Egyetemi kar/Egyetem EF UJS - Gazdaságtudományi Kar

Akadémiai év 2016/2017

Tanulm. program +Aldb Alkalmazott informatika - (Egyszakos képzés, alapképzés I. deg., nappali form)

Tanterv része SC - Tanulmányi rész

Oktatás típusa **A - Kötelező tárgyak**

Ajánlott évfolyam 1 - Első évfolyam

Tanterv tantárgyai

#	Blokk	Tantárgy	Tantárgy neve	Rövidítés	Megneve:	Kredit	Aktuális	Szemes	Terjede	Befejez	Tantárgy	Hallga
<input checked="" type="checkbox"/>	A	KMI/Aldb/U...	Bevezetés az informatikába			5		Z	1P +...	s		24
<input checked="" type="checkbox"/>	A	KMI/Aldb/PR...	Programozás 1 - Algoritm...			6		Z	2P +...	s		24
<input checked="" type="checkbox"/>	A	KMI/Aldb/M...	Matematika informatikuso...			6		Z	2P +...	s		25
<input checked="" type="checkbox"/>	A	KMI/Aldb/P...	Számítógépes hardver			5		Z	2P +...	s		26
<input type="checkbox"/>	A	KMI/Aldb/M...	Matematika informatikuso...			6		L	2P +...	s		10
<input type="checkbox"/>	A	KMI/Aldb/D...	Diszkrét matematika 1			5		L	1P +...	s		12
<input type="checkbox"/>	A	KMI/Aldb/PR...	Programozás 2			6		L	2P +...	s		10
<input type="checkbox"/>	A	KMI/Aldb/TI...	Elméleti informatika 1			5		L	1P +...	s		12

Tanulmányi program tulajdonságai

Rövidítés	Megnevezés	Kredit	Megjegyzések
SC - A - A	Povinné predm...	124	
SC - B - B	Povinne volitef...	36	
SS - A - ŠS	Povinné predm...	10	

Az így felvett tantárgyak (A/B/C) megjelennek a beiratkozási lap tantárgyai között:

The screenshot shows the VSES213 course registration system interface. The page is titled "VSES213: Tantárgyak beírása, kreditek - Mozilla Firefox". The URL is "https://ais2.ujs.sk/ais/servlets/WebUIServlet?appClassName=ais.gui.vs.es.VSES213App&kodAplikacie=VSES213¶mName=VSES213App1473337456877&an".

The interface is divided into several sections:

- Hallgató:** Student information, including name, ID, and program details.
- Tantárgyak:** A list of courses, with a sub-section for "Beiratkozási lap részei" (Registration page parts) showing a tree view of course types (A, B, C, SS).
- Beiratkozási lap tantárgyai:** A table of selected courses, with a search bar and a list of courses. The table has columns: Tan, O, Rövidítés, Megnevezés, Kredit, Terjedel, Befejezés/I, Nyelv, Beiratkozás, A. The selected courses are highlighted in red and blue.
- Tanulmányi program tulajdonságai:** A table of program properties, with columns: Rövidítés, Megnevezés, Kredit, Megjegyzések. The table has 3 rows.

Tan	O	Rövidítés	Megnevezés	Kredit	Terjedel	Befejezés/I	Nyelv	Beiratkozás	A
SC	A	KMI/Aldb/MA1/15	Matematika informatikusoknak 1	6	2P + ...	s		08.09.20...	
SC	A	KMI/Aldb/UDI/15	Bevezetés az informatikába	5	1P + ...	s		08.09.20...	
SC	A	KMI/Aldb/PHW/15	Számítógépes hardver	5	2P + ...	s		08.09.20...	
SC	A	KMI/Aldb/PR1/15	Programozás 1 - Algoritmizáció...	6	2P + ...	s		08.09.20...	
SC	B	KMI/Aldb/KS1/15	Irodai elektronikus rendszerek 1	3	0S + ...	s		08.09.20...	
SC	B	KMI/Aldb/SP1/15	Programozás szeminárium 1	3	0P + ...	h		08.09.20...	
SC	C	KTVŠ/TEL1a/TV/09	Testnevelés aktivitások 1	2	2C	a	HU	08.09.20...	

Rövidítés	Megnevezés	Kredit	Megjegyzések
SC - A - A	Povinné predm...	124	
SC - B - B	Povinne voliteľ...	36	
SS - A - ŠS	Povinné predm...	10	

A beiratkozásos lapba a a tantárgyakat az egyes tantárgytípusok szerint kell felvenni (A – kötelező tárgyak, B – kötelezően választható tárgyak ...).

- **A – Kötelező tárgyak** – csak azokat a kötelező tárgyakat lehet felvenni, amelyek az adott tanulmányi program kötelező tárgyai
- **B – Kötelezően választható tárgyak**– csak azokat a kötelezően választható tárgyakat lehet felvenni, amelyek az adott tanulmányi program kötelezően választható tárgyai
- **C – Választható tárgyak** – az egyetem bármely tanulmányi programjának bármely tantárgyát fel lehet venni választható tárgyként

A felvett tárgyak különböző színekkel vannak megkülönböztetve:

Fekete – érvényes tantárgy, órarendre is bejelentkezve

Kék – teljes terjedelmében nincs órarendre bejelentkezve

Szürke – kihúzott, érvénytelen tárgy

Beiratkozásos lapba tantárgyat felvenni többféleképpen lehet: „**tantervből**, (zo študijného plánu), **tantárgyak kínálatból** (z ponuky predmetov), **sikertelen tantárgy** (neabsolvovaný predmet), **ajánlott tantárgy** (odporúčaný predmet)“.

Beiratkozási lap részai

Beiratkozási lap tantárgyai

Beiratkozás intervalluma: (19.12.2016 00:00 – 20.02.2017 23:59), (19.12.2016 00:00 – 20.02.2017 23:59)

Kód	Kód	Név	Kredit	Terjedelem	S	Befeje:	Beiratkozás	Aktuális	Nyelv	Helyettes
SC	A	KEK/UCT3/09 Konyvelés 3	6	2P + 2S	T	s	14.09.2016 14:...		SK	
SC	A	KEK/PFN1/12 Vállalati pénzügyek 1	6	2P + 2S	T	s	09.08.2016 08:...		SK	
SC	B	KM/MAN3/12 Menedzsment 3	3	2P	T	s	09.08.2016 09:...		SK	
SC	B	KHM/PIS/09 Vállalati információs re...	3	2S	T	h	09.08.2016 09:...		HU	
SC	B	KJP/CJA5/09 Angol nyelv 5	3	2S	T	h	09.08.2016 09:...		SK	
SC	C	KM/PHMdb/R... Prezentációs készség f...	2	2S	N	h	10.01.2017 15:...			

- **Tantervből tantárgyat felvenni (VSES023)** – A rendszer az ajánlott tanterv alapján kínálja a tárgyakat az adott tanulmányi programból az adott akadémiai évre
- **Tantárgyak kínálatból tárgy felvenni (VSES260)** – A rendszer az adott akadémiai évben bármely tanulmányi programba besorolt tantárgyat kínálja, a kiválasztást lehet szűkíteni kar, tanszék, tantárgy-rövidítés vagy megnevezés alapján
- **Sikertelen tantárgyat felvenni (VSES264)** – A rendszer a tanulmányi program minden eddigi beiratkozásos lapjából azokat a kötelező vagy kötelezően választható tárgyait kínálja, melyek nincsenek sikeresen lezárva, nem teljesítettek
- **Ajánlott tantárgyat felvenni (VSES264)** – A rendszer minden olyan tárgyat kínál, mely a tanulmányi program ajánlott tanterve szerint még nincs felvéve, vagy sikeresen abszolválva.

Ismétlő tárgy felvétele, tantárgy helyettesítése.

Nem teljesített tárgy ismételt beírása esetén ezt a rendszer automatikusan kapcsolatba hozza a korábban nem teljesített tárggyal. Abban az esetben, ha a sikertelen tárgy helyett másikat vesz fel (amivel helyettesíti a sikertelen tárgyat), jelölje be az aktuális tárgyat, kattintson a „Póttantárgy, ismételt beiratkozás” / *Náhrada za predmet, opakovaný zápis* / „Substitution for a course, repeated enrollment” lehetőségre, menüpontra.

Študent: Ján Matematik, PIK: 3780868573

Štúdium: 3Mb1, doba: 3.0, rok štúdia: 4, od: 08.09.2010, Matematika, (Jednoodborové štúdium, bakalársky I. st., denná forma)

Zápisný list: 2012/2013, Tretí ročník, rok štúdia: 3, Mb – Matematika, (Jednoodborové štúdium, bakalársky I. st., denná forma)

Časť zápisného listu

Predmety zápisného listu

Interval pre zápis: (04.06.2012 00:00 – 15.08.2013 23:59)

Kód	Kód	Név	Kredit	Semester	Ukončenie	Jazyk	Dátum	Aktuáln
SC	A	Náhrada za predmet, opakovaný zápis						
SC	A	Zrušenie náhrady za predmet, opakovaného zápisu						
SC	A	Kontrola prerekvizít						
SC	A	Prihlásiť na rozvrh						
SC	A	Odhlásiť z rozvrhu						
SC	A	Odporúčaný študijný plán						
SC	A	Informačný list predmetu						
SC	A	Elektronická nástenka predmetu						

Prehľad kreditov

Popis	Spolu	Spolu
Študijná časť		
A – Povinné predmety	53 z 147 / 1	53 / 15
B – Povinne voliteľné predm	21 z 24 / 6	21 / 6
C – Výberové predmety	0 z 9 / 0 + 0	0 / 0
Študijná časť	74 / 21 + 0	74 / 21
Uznané kredity	0 / 0 + 0 + 1	0 / 0
SPOLI II	74 / 21 + 0	74 / 21

Vlastnosti študijného programu

Skratka	Názov	Kredit	Poznámky
SC	Študijná časť	180	
SC – A	Povinné predmet	147	
SC – B	Povinne voliteľni	24	
SC – B – I	I	19	

Válassza ki azt az akadémiai évet, amelyben a sikertelen tárgyat található (ezt fogja helyettesíteni), a tanterv részét és blokkját. Olvassa be a tantárgyakat, majd jelölje ki a kívánt tárgyat. A kiválasztást az „OK” ikonnal erősítse meg. Az így kialakult kapcsolat a beiratkozási lap „Helyettesíti” – „Nahrádzam” oszlopában jelenik meg.

Ezt a kapcsolatot meg tudja szüntetni, ha a tantárgy kijelölése után a „Tantárgy-helyettesítés, ismételt tantárgy törlése” / „Zrušenie náhrady za predmet opakovaného zápisu” / „Cancellation of course substitution, of repeated registration” menüpontra kattint.



Csak azt a kapcsolatot tudja megszüntetni (ismétlő, helyettesítő tantárgy esetén), amelyet saját maga alakított ki. A rendszer által kialakított automatikus kapcsolatot a hallgató nem tudja megszüntetni. Az automatikus kapcsolatot csak a tanulmányi osztály tudja megszüntetni.



A beiratkozási lap ablakban a következő lehetőségeket használhatja:

- *Előfeltételek ellenőrzése – a rendszer megjeleníti, hogy a kijelölt tárgyak előfeltételei teljesítve lettek-e,*
- *Feljelentkezés órarendre – a kijelölt tárgy órarendjére lehet jelentkezni,*
- *Lejelentkezés órarendről*
- *Ajánlott tanterv – a beiratkozási lap tanulmányi programjának ajánlott tanterve jeleníthető meg,*
- *Tantárgy információs lapja – a kijelölt tárgy információs lapját lehet megnézni,*
- *Államvizsga tantárgyának tartalma*
- *A tantárgy elektronikus faliújsága – az elektronikus faliújság applikáció jelenik meg.*
- *Előfeltételek és tájékoztatósi lap szövegei*

Tantárgyfelvétel dátumbeállításai (Főoldal bal oldali menü „Dátum intervallumok”):

- **Előbeiratkozás** – lehetséges a tantárgyak felvétele és törlése egész évre
- **Kiegészítő beiratkozás** – csak tantárgyfelvétel lehetséges a beiratkozási lapba egész évre
- **Előbeiratkozás - nyári szemeszter** – lehetséges a tantárgyak felvétele és törlése a nyári szemeszterre

- **Kiegészítő beiratkozás - nyári szemeszter** – csak a nyári szemeszter tantárgyainak felvétele lehetséges a beiratkozásos lapba.

A felvett tantárgyak összkreditszáma megjelenik az elektronikus beiratkozásos lapban is:

The screenshot shows a web browser window with the URL `https://ais2.ujs.sk/ais/servlets/WebUIServlet?appClassName=ais.gui.common.Port`. The page displays a form for enrollment. The 'Tantárgyak' (Courses) section is expanded, showing a list of courses: 'TSz - 30, NySz - 0, SzN - 0' and a total credit value of 'Együtt 30 kredit', which is highlighted with a red rectangular box. Other sections include 'Beirat. lap', 'Igazolások', and 'Tanulmányi illetékek'.

3. Eredmények az előző évben

A következő lépésben, kérjük, ellenőrizze az Akadémiai Információs Rendszerben szereplő tanulmányi eredményeit, és erősítse meg azok helyességét. Az ellenőrzés elvégezhető a vonatkozó részben található részletező gombra kattintva, majd az eredmények megerősítése végett tegyen pipát a nyilatkozat bal oldalán levő keretbe.

The image shows a close-up of a text box containing a declaration: 'A 2016/2017 akadémiai év bejegyzett értékeléseit jóváhagyom. A bejegyzés bevezetésével bejegyzem a beiratkozásos lap lezárásába és tudomásul veszem, hogy a 2016/2017 akadémiai évben nem teszteltem a tanévben több vizsgát tenni, sem más módon változtatni a megerősített eredményeken.' A red circle with a checkmark and the number '2.' is positioned to the left of the text. Another red circle with a magnifying glass icon and the number '1.' is positioned to the right of the text.

Amennyiben az ellenőrzéskor megjelenített eredmények nincsenek rendben, kérjük, ne erősítse azokat meg, hanem forduljon az illetékes oktatókhoz, illetve a kar tanulmányi osztályához. Miután megerősítette az eredményeket, már nem lesz lehetősége a tanévben több vizsgát tenni, sem más módon változtatni a megerősített eredményeken.

4. Személyes adatok változása

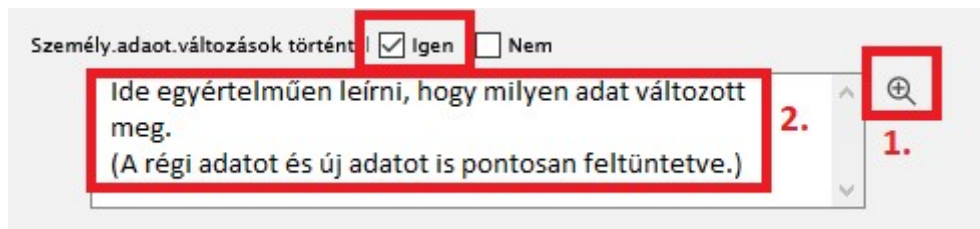
A következő lépésben a továbbtanulási szándékát, illetve személyes adatait erősítheti meg. Először jelölje be, hogy szándékában áll tanulmányait folytatni a következő tanévben.



2017/2018-as akadémiai évben folytatom tanulmányaimat.

Abban az esetben, ha halasztani szeretné a következő akadémiai évet, vagy nem kívánja folytatni tanulmányait, ezt NE jelölje be.

Ezt követően ellenőrizze a rendszerben szereplő személyes adatait (1), majd attól függően, hogy szükséges-e változást bejelentenie, jelölje be a megfelelő választ (2), illetve szükség szerint vigye be a változott adatait (2)



Személy.adaot.változások történt | Igen Nem

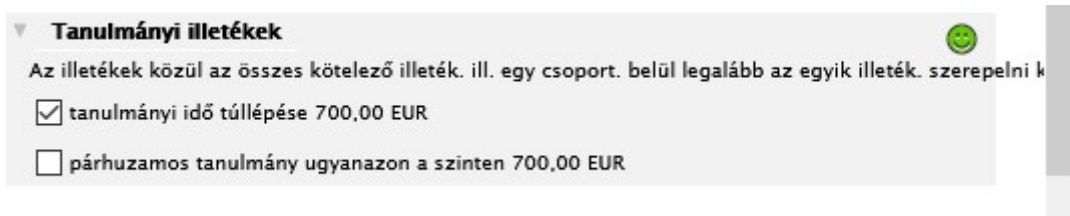
Ide egyértelműen leírni, hogy milyen adat változott meg.
(A régi adatot és új adatot is pontosan feltüntetve.)

2.

1.

5. Illetékek

A következő lépésben a tanulmányokkal kapcsolatos illetékeket (tandíj) tudja kiválasztani. Kérjük, egyéni helyzetének, és preferenciáinak megfelelően válassza ki a megfelelő illetéket! Nappali tagozat esetén nem kötelező bejelölni egyik tandíjat sem, csak ha valamelyik eset (tanulmányi idő túllépése/párhuzamos tanulmány) vonatkozik a hallgatóra. Levelező tagozat esetén kötelező a tandíj bejelölése. Bizonytalanság, kérdés esetén forduljon a Kar Tanulmányi Osztályához.



Tanulmányi illetékek

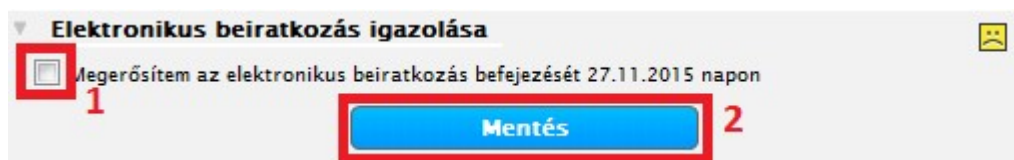
Az illetékek közül az összes kötelező illeték. ill. egy csoport. belül legalább az egyik illeték. szerepelni k

tanulmányi idő túllépése 700,00 EUR

párhuzamos tanulmány ugyanazon a szinten 700,00 EUR

6. Befejezés, megerősítés

Az elektronikus beiratkozás annak megerősítésével és mentésével végződik. Amennyiben még nem szeretné véglegesíteni a beiratkozást, elmentheti azt félkész állapotban is.



Elektronikus beiratkozás igazolása

Megerősítem az elektronikus beiratkozás befejezését 27.11.2015 napon

Mentés

A mentést követően a rendszer elérhetővé teszi az egyes illetékek befizetési paramétereit. Ezek kinyomtathatóak a Fizetési megbízás nyomtatása (Tlač príkazu na úhradu) gombokra kattintva, s ezek alapján kifizethetőek az illetékek.



Tanulmányi illetékek

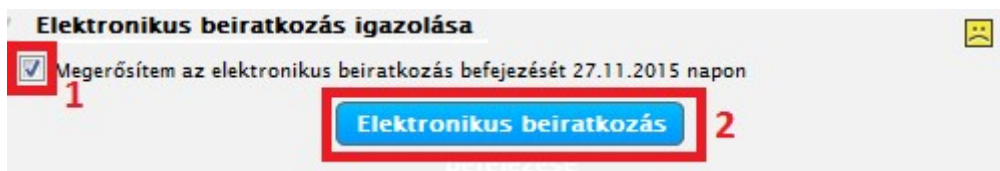
Az illetékek közül az összes kötelező illeték, ill. egy csoport. belül legalább az egyik illeték szerepelni k

tanulmányi idő túllépése 700,00 EUR

párhuzamos tanulmány ugyanazon a szinten 700,00 EUR

átutalási megbízás nyomtatása

Az elektronikus beiratkozás a véglegesítéssel és a mentéssel végződik. Kérjük, amikor már meggyőződött róla, hogy minden feltüntetett adat helyes, ne mulassza el ezt az utolsó lépést sem.

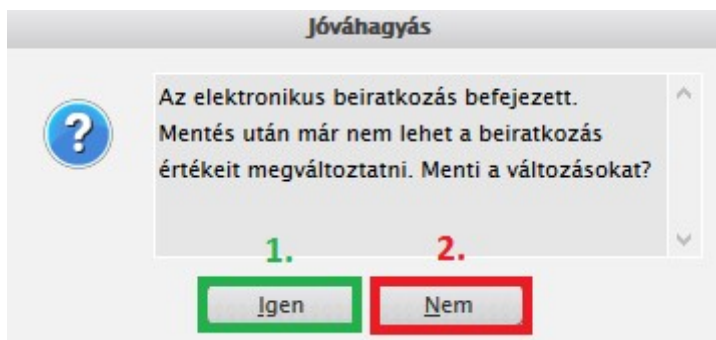


Elektronikus beiratkozás igazolása

Megerősítem az elektronikus beiratkozás befejezését 27.11.2015 napon

Elektronikus beiratkozás

A rendszer még mielőtt véglegesítené a beiratkozását, megerősítést kér. Amennyiben már nem kíván változtatásokat eszközölni a későbbiekben és véglegesnek tartja a kitöltést, kattintson rá az „Igen” (Áno) (1) lehetőségre. Ezt követően elektronikus beiratkozása véglegesítve lesz. Ha még változtatni szeretne, válassza a „Nem” (Nie) (2) válaszlehetőséget.



Jóváhagyás

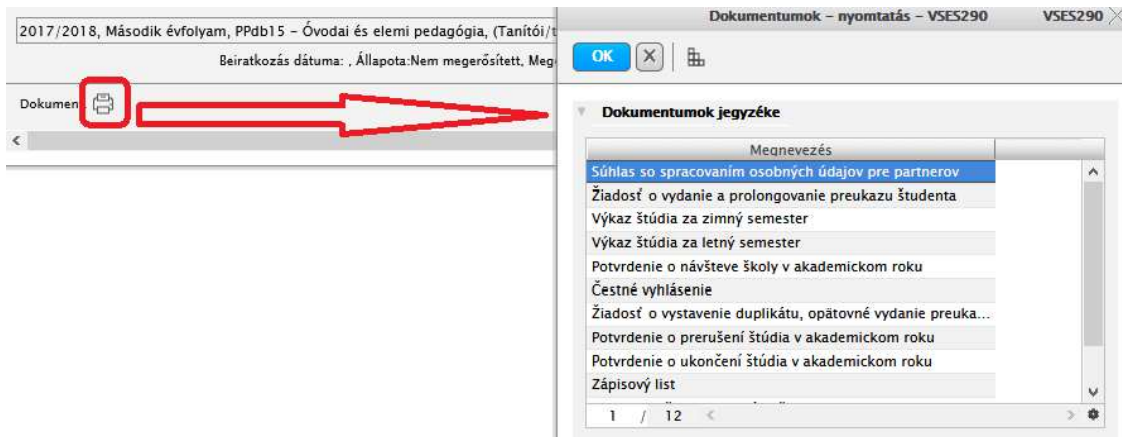
Az elektronikus beiratkozás befejezett.
Mentés után már nem lehet a beiratkozás értékeit megváltoztatni. Menti a változásokat?

1. Igen 2. Nem

7. Dokumentumok nyomtatása

Az elektronikus beiratkozásról kapott tájékoztató anyagban (amit a kar Tanulmányi Osztálya küld ki) megtalálható, milyen dokumentumokat kell kinyomtatni a rendszerből, és azt beküldeni vagy bevinni.

Tanulmányaival kapcsolatos dokumentumai (pl. Igazolás a tanulmányokról) elérhetők az elektronikus beiratkozás alján található nyomtató ikonon keresztül:



vagy az adott akadémiai évre kialakított beiratkozási lapra kattintás (1.) következtében legördülő sávból a „Dokumentumok nyomtatása” (Tlač dokumentov) címszó alatt (2.).

Újdonságok

Utolsó bejelentkezés
9.9.2016 : 10.11.90.63
9.9.2016
Névnap **Martina**

Személyi adatok
Felhasználó üzenete
Dokumentumok
Üzenet
Kérdőív
Tanulmány áttekintése
Tanulmányi programok
Tantárgyak jegyzéke
Órarendek
Dátum intervallumok
Elektronikus faliújság
Szállás kérvény
Szállás áttekintése

1+Aldb - Alkalmazott informatika (2016/2017)
Tanulmány tulajdonságai
Tanulmány ellenőrzése
Tandj és illetékek
Ősztöndíj
Órarend

Beiratkozás

1. 2016/2017 - +Aldb - Alkalmazott informatika, évfolyam: 1

- Beiratkozási lap törlése Nem, Elektronikus
- Elektronikus beiratkozás Z - Nem
- Tantárgyak beírása kreditek
- Ideiglenes értékelés
- Értékelés időpontjai
- Értékelések, átlagok
- Értékelés időpontjaira való bejelentkezés
- Órarendre való bejelentkezés
- Dokumentumok nyomtatása**

Államvizsgák

- Előfeltételek ellenőrzése
- Időpontra való bejelentkezés

Saját felhasználásra bármely dokumentumot kinyomtathatja, elmentheti.