

Beiratkozási lap, tantárgyfelvétel,



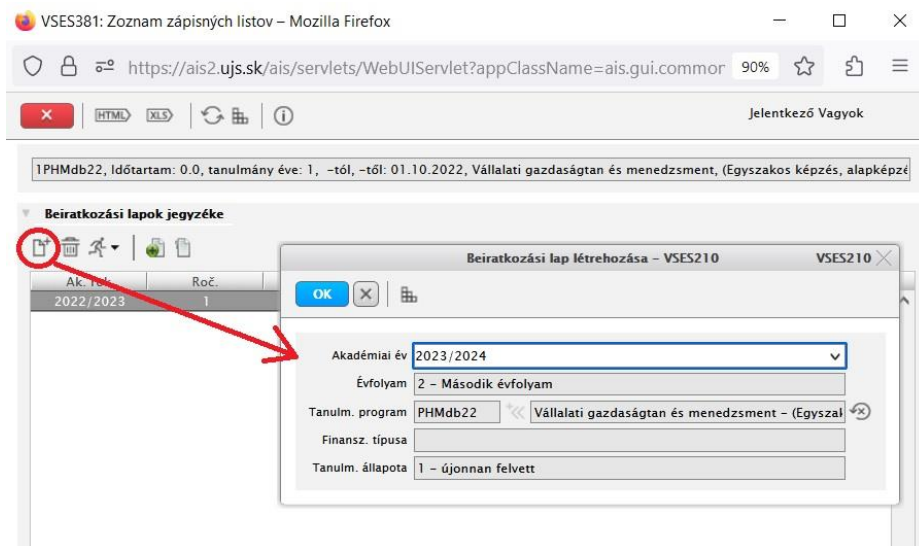
1. A Beiratkozási lap létrehozása

Első lépésként lépjen be egyetemünk akadémiai információs rendszerébe (AIR/AiS2).

A következő akadémiai évre új beiratkozási lapot létrehozhat az aktuális tanulmánya alatt található „Vytvorit' elektronický zápis” menüre kattintva.

The screenshot shows the 'Hallgató' (Student) interface. On the left is a sidebar with 'Jelentkező Vagyok' (I am a student) and 'Applikációk' (Applications) sections. The main content area is titled '1PHMdb22 - Vállalati gazdaságtan és menedzsment (2022/2023)'. Under the 'Beiratkozási lapok' (Registration pages) section, there is a link for 'Tantárgyaim 2022/2023 (1PHMdb22)' with a sub-link 'Beiratkozás időpontja: 2022. okt. 1.' and a note: 'A beiratkozást a tanulmányi osztály még nem erősítette meg'. Below this, it says 'Elektronikus beiratkozás: nem kialakított'. A red box highlights the 'Vytvorit' elektronický zápis' link, which is followed by the text 'Beiratkozási lap létrehozása'. Other sections like 'Záródolgozatok', 'Államvizsgák', and 'Ünnepségek' are visible at the bottom.

Ennek következtében megjelenik egy új ablak, ahol az eddigi beiratkozási lapjait látja. Ha olyan időszakban van, amikor még nem lehet elektronikusan beiratkozni, csak tantárgyakat felvenni, megjelenik egy figyelmeztetés: „Nincs engedélyezve az elektronikus beiratkozás semelyik akadémiai évre” / „Nie je povolený elektronický zápis pre žiadny akademický rok.” / „Electronic registration is not allowed for any academic year”. Ilyenkor az ikonra kell kattintani. A megnyílt ablakban az ikonra kattintva lehet létrehozni a következő tanévre a beiratkozási lapot.



A „Beiratkozási lapok jegyzékében” megjelenik a következő akadémiai évre kialakított beiratkozási lap. Ezután a legegyszerűbb, ha becsukja ezt a VSES381-es ablakot.

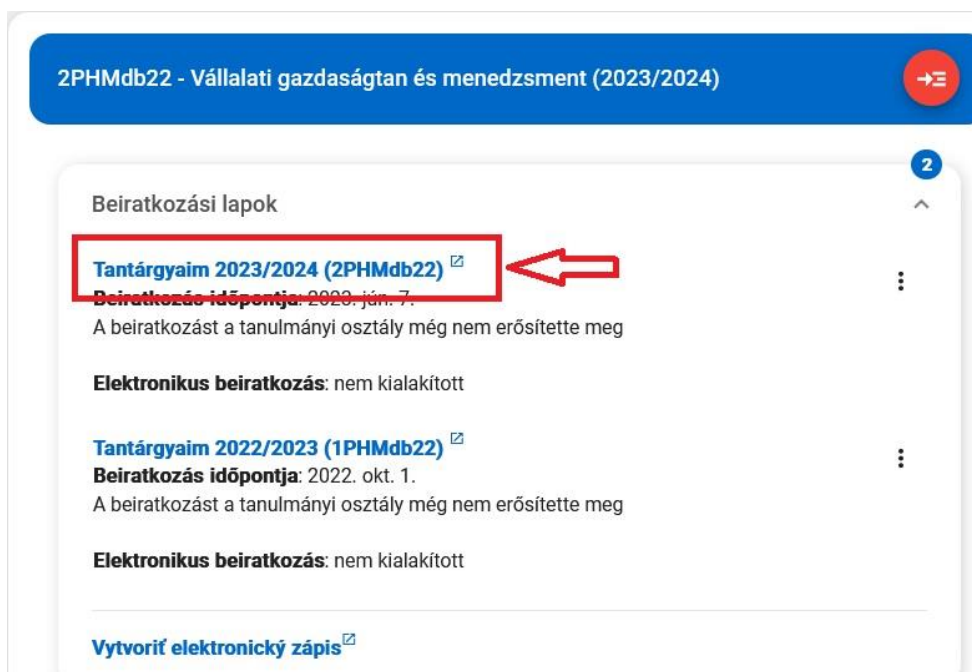
⚠ A rendszer csak akkor engedi a következő évre kialakítani a beiratkozási lapot, ha a továbbhaladáshoz szükséges minimális kreditszámot elérte az előző évben.

⚠ Ha valaki túllépi tanulmányai standard idejét (vagyis ún. plusszéves lesz), a rendszer újra az utolsó évfolyamot fogja beállítani. Ezt később a TO korigálja, javítja.

2. Tantárgyak felvétele

A következő lépés a tantárgyak felvétele.

A főoldalon most már látható a következő évre létrehozott bejegyzés: [Tantárgyaim ak. év \(program rövidítése\)](#)



Kérjük, kattintson az adott akadémiai évre kialakított beiratkozási lapra, majd a rendszer megnyitja Önnek az új felületet: „Tantárgyaim” / „Moje predmety” / „My courses”.

A „Tantárgyfelvétel”-re / „Zápis predmetov” / Compulsory courses kattintva elsősorban a javasolt tanterv alapján jelennek meg azok a tárgyak, amelyeket felvehet, kategóriánként csoportosítva (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható). Javasolt, hogy tantárgyfelvételnél nézze meg a tantárgy leírását (sor végén kis jelre kattintva) és a javasolt évfolyamot is.

Tantárgyfelvétel

tantárgyfelvétel



Közgazdaságtan 2
PHMdb/EKO2 (HU,SK)

NS
2ea+2sz

javasolt évfolyam

1.r

6C

tantárgy részletei



Rövidítések:

NS – Nyári szemeszter

TS – Téli szemeszter


ea – előadások száma

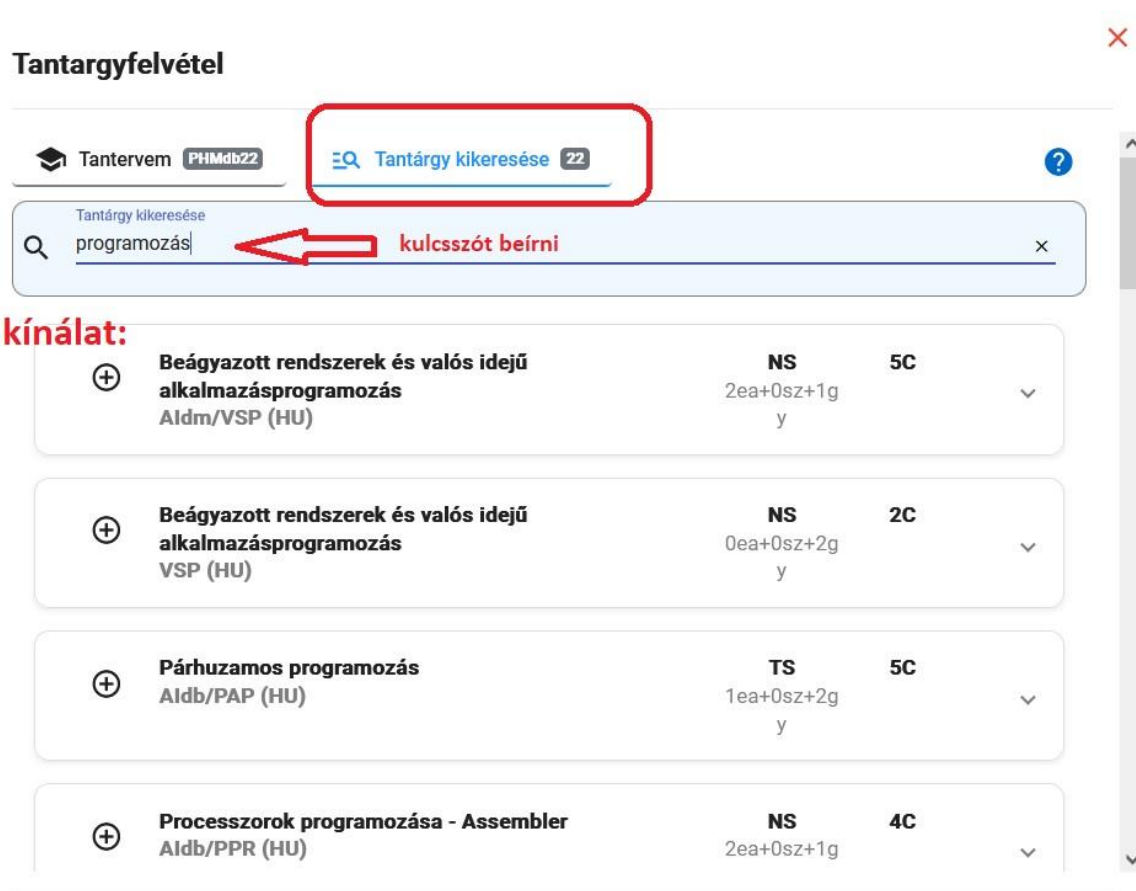
sz – szemináriumok száma





gy – gyakorlatok száma

C – kreditszám

Lehetőség van tetszés szerinti tantárgyat is kikeresni, felvenni: a „Tantárgyfelvétel” ablak „Tantárgy kikeresése” / „Vyhľadaj premet” / „Find a course” gombra kattintva. Az üres sorba egy kulcsszó megadásával megjelennek mindazok a tantárgyak, amelyek tartalmazzák az adott szót. Már csak a megfelelőt kell kikeresni, és felvenni.

 Érvényes szabály: ha a tantárgy nem a saját programjának kínálata, akkor a kiválasztott tárgyat a rendszer a C típusú, szabadon választható tárgyak közé sorolja.



kínálat:	
 Beágyazott rendszerek és valós idejű alkalmazásprogramozás Aldm/VSP (HU)	NS 5C 2ea+0sz+1g y
 Beágyazott rendszerek és valós idejű alkalmazásprogramozás VSP (HU)	NS 2C 0ea+0sz+2g y
 Párhuzamos programozás Aldb/PAP (HU)	TS 5C 1ea+0sz+2g y
 Processzorok programozása - Assembler Aldb/PPR (HU)	NS 4C 2ea+0sz+1g

 A felvett tantárgyak végén található  ikonra kattintva további lehetőségek találhatók:



- Feljelentkezés órarendre
- Lejelentkezés órarendről
- Értékelés részlete
- Tantárgy részlete
- Előfeltételek ellenőrzése



Statistika 1
PHMdb/STA1 (HU)

6C, TS
1ea+2sz+0gy



 Ha tévedésből vette fel valamelyik tárgyat, a sor végén lévő  ikonra kattintva lehet törölni.

Amikor minden tantárgyat felvett (javasolt egész évre), leellenőrizheti a krediteket, tantárgyak számát az „Áttekintés” / „Prehľad” / „Overviews” gombra kattintva.


Tantárgyak				
	Együtt	A	B	C
Beírt	6	3	2	1
Teljesített	0	0	0	0
Nem teljesített	6	3	2	1

Kreditek				
	Együtt	A	B	C
Beírt	25	16	6	3
Teljesített	0	0	0	0
Nem teljesített	25	16	6	3

Súlyozott átlag	
összes tantárgy	4
értékelt tantárgyak	0
elismerett értékkel is	0
államvizsga	0

A bal felső sarokban található  logóra kattintva lehet visszatérni az AIS főoldalára.

3. További információk

A főoldalon az aktuális beiratkozási lap (Tantárgyaim) végén található  ikonra kattintva további lehetőségek jelennek meg:

- Tanév menetrendje (Harmonogram)
- Beiratkozási lap törlése
- Dokumentumok nyomtatása
- Elektronikus beiratkozás


 A tanév menetrendje (Harmonogram) egyes beállításai alatt a következő tevékenységek engedélyezettek:

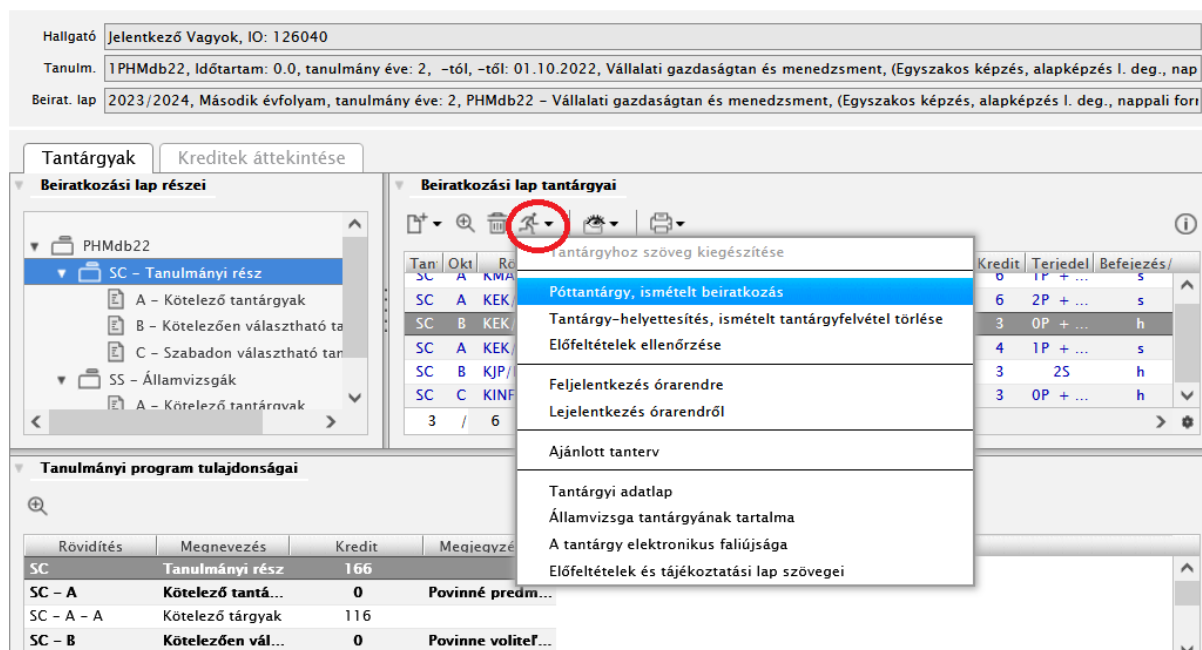
- **Előbeiratkozás** – lehetséges a tantárgyak felvétele és törlése egész évre
- **Kiegészítő beiratkozás** – csak tantárgyfelvétel lehetséges a beiratkozási lapba egész évre
- **Előbeiratkozás - nyári szemeszter** – lehetséges a tantárgyak felvétele és törlése a nyári szemeszterre
- **Kiegészítő beiratkozás - nyári szemeszter** – csak a nyári szemeszter tantárgyainak felvétele lehetséges a beiratkozási lapba.
- **Jelentkezés/kijelentkezés az órarendre** - az adott szemeszter órarendjére való fel és lejelentkezés

Ismétlő tárgy felvétele, tárgy helyettesítése

Nem teljesített tárgy ismételt beírása esetén ezt a rendszer automatikusan kapcsolatba hozza a korábban nem teljesített tárggyal. Abban az esetben, ha a sikertelen tárgy helyett másikat vesz fel (amivel helyettesíti a sikertelen tárgyat), azt meg kell jelölni. Ennek menete:

A főoldalon a „Vytvorit' elektronický zápis” menüre kattintva újra megjelenik a VSES381-es ablak, ahol már látható az aktuálisan kialakított beiratkozási lap.

Itt az  ikonra kattintva a „Tantárgyak, kreditek felvétele” sort kell kiválasztani. A megnyíló ablakban jelölje be az aktuális tárgyat, kattintson a „Póttantárgy, ismételt beiratkozás” / *Náhrada za predmet, opakovaný zápis* / „Substitution for a course, repeated enrollment” lehetőségre, menüpontra.



The screenshot shows a software interface for course management. At the top, there are fields for 'Hallgató' (Student: Jelentkező Vagyok, IO: 126040), 'Tanulm.' (Program: 1PHMdb22, Időtartam: 0.0, tanulmány éve: 2, -tól, -től: 01.10.2022, Vállalati gazdaságtan és menedzsment, (Egyszakos képzés, alapképzés I. deg., nap), and 'Beirat. lap' (Enrollment sheet: 2023/2024, Második évfolyam, tanulmány éve: 2, PHMdb22 - Vállalati gazdaságtan és menedzsment, (Egyszakos képzés, alapképzés I. deg., nappali fori)).


Below these fields are two tabs: 'Tantárgyak' (Courses) and 'Kreditek áttekintése' (Credit overview). The 'Tantárgyak' tab is active, showing a tree view on the left under 'PHMdb22' with 'SC - Tanulmányi rész' selected. The main area shows a table of courses with columns 'Tan', 'Okt', and 'Re'. A context menu is open over the table, with the option 'Póttantárgy, ismételt beiratkozás' highlighted. Other options include 'Tantárgy-helyettesítés, ismételt tantárgyfelvétel törlése', 'Előfeltételek ellenőrzése', 'Feljelentkezés órarendre', 'Lejelentkezés órarendről', 'Ajánlott tanterv', 'Tantárgyi adatlap', 'Államvizsga tantárgyának tartalma', 'A tantárgy elektronikus faliújsága', and 'Előfeltételek és tájékoztatósi lap szövegei'.

At the bottom, there is a section 'Tanulmányi program tulajdonságai' (Program properties) with a table:

Rövidítés	Megevezés	Kredit	Megevezés
SC	Tanulmányi rész	166	
SC - A	Kötelező tantá...	0	Povinné predm...
SC - A - A	Kötelező tárgyak	116	
SC - B	Kötelezően vál...	0	Povinne volitef...

Válassza ki azt az akadémiai évet, amelyben a sikertelen tárgy található (ezt fogja helyettesíteni), a tanterv részét és blokkját. Olvassa be a tantárgyakat, majd jelölje ki a kívánt tárgyat. A kiválasztást az „OK” ikonnal erősítse meg. Az így kialakult kapcsolat a beiratkozásos lap „Helyettesíti „ – „Nahrádzam” oszlopában jelenik meg.

Ezt a kapcsolatot meg tudja szüntetni, ha a tantárgy kijelölése után a „Tantárgy-helyettesítés, ismételt tantárgy törlése” / *Zrušenie náhrady za predmet opakovaného zápisu* / „Cancellation of course substitution, of repeated registration” menüpontra kattint.

 Csak azt a kapcsolatot tudja megszüntetni (ismétlő, helyettesítő tantárgy esetén), amelyet saját maga alakított ki. A rendszer által kialakított automatikus kapcsolatot a hallgató nem tudja megszüntetni. Az automatikus kapcsolatot csak a tanulmányi osztály tudja megszüntetni.