

Univerzita J. Selyeho



Smernica č. 7/2016

**o študentoch UJS so špecifickými potrebami a o pôsobnosti
koordinátora UJS pre študentov so špecifickými potrebami**

Komárno 2016

Rektor Univerzity J. Selyeho (ďalej len „UJS“) podľa čl. 44, ods. 2 Štatútu UJS vydáva túto smernicu podľa § 100 ods. 10 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o VŠ“).

Článok 1

Základné ustanovenia

1. Účelom tejto smernice je stanovenie jednotných zásad, na základe ktorých sa vytvoria personálne, materiálne, organizačné a iné predpoklady pre vytvorenie všeobecne prístupného akademického prostredia a zodpovedajúcich podmienok štúdia pre študentov a uchádzačov UJS so špecifickými potrebami, a to bez znižovania požiadaviek na ich študijný výkon a v súlade so zásadami rovnakého zaobchádzania.
2. Právny základ tejto smernice vyplýva z §100 zákona o VŠ, z Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 458/2012 Z. z. o minimálnych nárokoch študenta so špecifickými potrebami (ďalej len „vyhláška“) a z Metodického usmernenia ministerstva na vytváranie podmienok štúdia pre študentov so špecifickými potrebami na vysokých školách.
3. Ustanovenia tejto smernice, v ktorých je uvedené „študent UJS so špecifickými potrebami“ sa primerane použijú aj na uchádzača o štúdium so špecifickými potrebami, pokiaľ to povaha daného ustanovenia neodporuje.

Článok 2

Koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami

1. Na UJS pôsobí koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami (ďalej len „koordinátor“). Koordinátora výkonom činnosti poveruje rektor.
2. Koordinátor je pracovne zaradený na Centrum kariérneho poradenstva UJS a jeho činnosť metodicky riadi prorektor pre vzdelávanie a starostlivosť o študentov UJS.

Článok 3

Študenti UJS so špecifickými potrebami

1. Za študenta UJS so špecifickými potrebami sa pre účely tejto smernice považuje študent UJS:
 - a) so zmyslovým, telesným a viacnásobným postihnutím,
 - b) s chronickým ochorením,
 - c) so zdravotným oslabením,
 - d) s psychickým ochorením,
 - e) s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami,
 - f) s poruchami učenia,ktorý bol registrovaný podľa ods. č. 3 až 6 tohto článku.

2. UJS plne akceptuje právo na ochranu osobnosti svojich študentov a preto status študenta so špecifickými potrebami udeľuje len na základe žiadosti študenta.
3. Žiadosť pre získanie štatútu študenta so špecifickými potrebami a súhlas s vyhodnotením špecifických potrieb adresuje koordinátorovi. Formulár žiadosti tvorí prílohu č. 1 tejto smernice.
4. Študent UJS predkladá koordinátorovi na účely vyhodnotenia jeho špecifických potrieb a určenia rozsahu podporných služieb štúdia alebo prijímacieho konania Odborné stanovisko k špecifickým potrebám študenta UJS, ktorý obsahuje vyjadrenie psychológa, logopéda, školského psychológa, školského logopéda alebo špeciálneho pedagóga podľa § 100 ods. 3 písm. b) zákona o VŠ. Formulár odborného stanoviska tvorí prílohu č. 2 tejto smernice.
5. Koordinátor podľa Odborného stanoviska k špecifickým potrebám študenta UJS vyhodnotí špecifické potreby študenta a určí návrh rozsahu podporných služieb štúdia alebo prijímacieho konania pre daného študenta. Na základe toho napíše Návrh na uznanie štatútu študenta so špecifickými potrebami dekanovi príslušnej fakulty. Vzor návrhu tvorí prílohu č. 3 tejto smernice. Návrh prispôsobí koordinátor na konkrétne špecifické potreby daného študenta.
6. Na základe Návrhu na uznanie štatútu študenta so špecifickými potrebami dekan prizná študentovi status študenta so špecifickými potrebami vo forme rozhodnutia. Vzor rozhodnutia tvorí prílohu č. 4 tejto smernice. Rozhodnutie sa doručí študentovi osobne, alebo sa poštou do vlastných rúk. Po prevzatí rozhodnutia koordinátor zaeviduje status študenta do Akademického informačného systému UJS.
7. Koordinátor po zaevidovaní oznámi status študenta so špecifickými potrebami a jeho špecifické nároky každému koho sa to týka:
 - a) prodekanovi pre vzdelávanie a starostlivosť o študentov,
 - b) študijnému oddeleniu,
 - c) každému učiteľovi, ktorý podľa študijného plánu dotknutého študenta zúčastní sa na výučbe študenta,
 - d) riaditeľovi Univerzitnej knižnice UJS,
 - e) riaditeľovi Študentských domovov UJS (ďalej len „ŠD“), ak študent býva alebo plánuje bývať na ŠD,pričom koordinátor dbá aj na práva študenta na ochranu osobnosti.

Článok 4

Nároky uchádzačov o štúdium so špecifickými potrebami

1. Ak je súčasťou overovania schopností na štúdium prijímacia skúška, uchádzačovi sa na jeho žiadosť na základe vyhodnotenia jeho špecifických potrieb určí forma prijímacej skúšky a spôsob jej vykonania s prihliadnutím na jeho špecifické potreby.
2. Uchádzač o štúdium v dostatočnom predstihu (minimálne 1 mesiac pred konaním prijímacích skúšok) kontaktuje koordinátora za účelom zabezpečenia primeraných podmienok pri prijímacej skúške.
3. Na základe písomného návrhu koordinátora dekan príslušnej fakulty je povinný zabezpečiť prijímaciu skúšku s prihliadnutím na špecifické potreby uchádzača.

Článok 5

Nároky študentov so špecifickými potrebami

1. Študent, ktorý súhlasí s vyhodnotením svojich špecifických potrieb, má podľa rozsahu a druhu špecifickej potreby nárok na podporné služby, najmä podľa §100 ods. 4 zákona o VŠ.
2. Podrobnosti o minimálnych nárokoch študenta na podporné služby podľa druhu špecifickej potreby ustanovuje vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 458/2012 Z.z. o minimálnych nárokoch študenta so špecifickými potrebami.
3. Status študenta sa spravidla nezmení počas svojho štúdia. Špecifické potreby študenta, ktorému sú poskytované podporné služby, môžu byť prehodnocované, a to aj na žiadosť študenta.

Článok 6

Pôsobnosť koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami

1. Pôsobnosť koordinátora je najmä:
 - a) aktívne sa podieľať na identifikovaní študentov z pohľadu, či sú alebo môžu byť študentmi so špecifickými potrebami,
 - b) vyhodnocovať špecifické potreby študentov, rozsah zodpovedajúcich podporných služieb a podieľať sa na ich zabezpečovaní,
 - c) zabezpečovať spoluprácu so zamestnancami UJS, s univerzitnými pracoviskami a fakultami UJS, najmä poskytovaním informácií a poradenstva v súvislosti so špecifickými potrebami študentov,
 - d) vykonávať alebo zabezpečovať poradenstvo pre študentov so špecifickými potrebami,
 - e) zabezpečovať podporné služby pre študentov so špecifickými potrebami a koordinovať realizáciu týchto služieb,
 - f) každoročne podávať návrh na použitie finančných prostriedkov na podporu štúdia študentov, najmä na zabezpečenie materiálno-technických pomôcok a vybavenia,
 - g) každoročne predkladať vedeniu UJS správu o podmienkach využívania podporných služieb vysokej školy.
2. Získané informácie o študentovi koordinátor uchováva a používa v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
3. Študent môže koordinátora požiadať o:
 - a) poskytnutie informácií o štúdiu a prijímacích skúškach na fakultách UJS,
 - b) poskytnutie informácií o štatúte študenta UJS so špecifickými požiadavkami,
 - c) poskytnutie informácií o nárokoch študentov UJS so špecifickými požiadavkami
 - d) poskytnutie informácií o postupe získania statusu študenta UJS so špecifickými požiadavkami,
 - e) zabezpečenie vhodných podmienok štúdia vzhľadom na špeciálne nároky študenta UJS so špecifickými požiadavkami

f) pomoc pri riešení problémov a zabezpečení podmienok primeraných jeho špecifickej potrebe počas štúdia.

4. Koordinátor:

- a) vedie spisy (žiadosti, formuláre, návrhy a ďalšie relevantné dokumenty) špecifických potrebách študentov,
- b) informuje katedry, vyučujúcich pedagógov o študentovi so špecifickými potrebami a o špecifickách jeho štúdia,
- c) pomáha študentovi so špecifickými potrebami pri tvorbe rozvrhu,
- d) navrhuje študentovi so špecifickými potrebami poradenstvo a pomocné služby univerzity,
- e) navrhuje vyučujúcim alternatívne formy skúšky študenta so špecifickými potrebami:
 - i. nahradenie písomnej skúšky ústnou resp. ústnej skúšky písomnou,
 - ii. nahradenie skupinovej skúšky individuálnou.

pri písomnej skúške v aktuálnych prípadoch:

- vhodný formát zadania,
- poskytnutie jasných a jednoznačne formulovaných otázok/úloh, overenie, či študent porozumel zadaniu úlohy a zreteľne vníma úlohu,
- v prípade potreby predĺžiť čas na vypracovanie úloh,
- umožniť používanie špeciálneho technického vybavenia,
- možnosť rozloženia skúšky na viac častí/dní,
- v nevyhnutných prípadoch umožniť vykonanie skúšky mimo miesta skúšky prostredníctvom informačných a komunikačných technológií.

Článok 7

Záverečné ustanovenia

1. Táto smernica o študentoch UJS so špecifickými potrebami a o pôsobnosti koordinátora UJS pre študentov so špecifickými potrebami nadobúda platnosť dňom vydania.

doc. RNDr. János Tóth, PhD.

rektor UJS

V Komárne 01. 06. 2016

**Žiadosť pre získanie štatútu študenta so špecifickými potrebami a súhlas
s vyhodnotením špecifických potrieb
Kérvény a speciális igényű hallgató státuszának megítélésére valamint beleegyezés
a specifikus igények kiértékeléséhez**

**Koordinátor
pre študentov so ŠP UJS**

Meno: Keresztnév:		Titul: Titulus:	
Priezvisko: Vezetéknév			
Rodné číslo: Születési szám:		AIS ID:	
Adresa trvalého pobytu: Állandó lakhely címe:			
Fakulta: Kar:			
Študijný program (odbor): Tanulmányi program(szak):			
Ročník: Évfolyam		Akademický rok: Akadémiai év:	
E-mail:		Telefón/mobil:	

Zdôvodnenie:

V zmysle § 100 ods. 2 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 57/2012 a v súlade s vyhláškou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 458/2012 Z. z. o minimálnych nárokoch študenta so špecifickými potrebami žiadam o udelenie štatútu **študenta so špecifickými potrebami**.

Indoklás:

A felsőoktatási intézményekről és egyes törvények módosításáról szóló, az 57/2012 számú törvénnyel módosított 131/2002 számú törvény 100. § 2. bekezdése értelmében és a Szlovák Köztársaság Oktatás-, Tudomány-, Kutatás- és Sportügyi Minisztériumának 458/2012 számú, a speciális igényű hallgatók minimális igényeiről szóló rendeletével összhangban kérelemzem a **speciális igényű hallgató** státusz számomra történő megítélését.

K žiadosti prikladám/A kérvényhez csatolom:

1. Lekárske vysvedčenie (nie staršie ako tri mesiace ktorým je lekársky nález, správa o priebehu a vývoji choroby a zdravotného postihnutia alebo výpis zo zdravotnej dokumentácie)
Orvosi bizonyítvány (három hónapnál nem régebbi orvosi lelet, jelentés a betegség és egészségügyi fogyatékoság fejlődéséről és kialakulásáról vagy egészségügyi dokumentáció kivonat)
2. V prípade poruchy učenia sa alebo komunikácie, vyjadrenie psychológa, logopéda, školského psychológa, školského logopéda alebo speciálneho pedagóga (alebo iného registrovaného subjektu príslušnej odbornej spôsobilosti)
Tanulási vagy kommunikációs zavarok esetében pszichológus, logopédus, iskolapszichológus, iskola logopédus vagy speciális oktató véleményezése (vagy más regisztrált szakmai alkalmasságot igazoló szubjektum).

Súhlasím s vyhodnotením svojich špecifických potrieb a určením rozsahu podporných služieb. Za tým účelom dávam súhlas Univerzity J. Selyeho so spracúvaním mojej zdravotnej dokumentácie a príslúchajúcich vyjadrení o mojom zdravotnom stave, kopírovaním, skenovaním alebo iným zaznamenávaním na nosič informácií a s ich archiváciou. Súhlas udeľujem na dobu trvania môjho právneho vzťahu k Univerzity J. Selyeho, t.j. na dobu trvania štúdia. Beleegyezem a speciális igényeim kiértékelésébe és a támogató szolgáltatások mértékének meghatározásába. Ebből a célból hozzájárulok, hogy a Selye János Egyetem feldolgozza az egészségi állapottal kapcsolatos dokumentációt és az ezzel kapcsolatos véleményezést az én egészségi állapotomról, másolással, szkenneléssel vagy más módon történő adatrögzítéssel és ezen információk archiválásával. Beleegyezésem a Selye János Egyetemen fennálló jogi kapcsolat idejére szól, azaz a folytatott tanulmányok időtartamáig.

Dátum:.....
Dátum

Podpis:.....
Aláírás

Odborné stanovisko k špecifickým potrebám študenta UJS

Szaktelemény a legjobb megnevezett SJE hallgató speciális igényeire vonatkozólag

(podľa § 100 zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov, odborné stanovisko je prílohou lekárskeho vysvedčenia alebo vyjadrenia psychológa, logopéda, školského psychológa, školského logopéda alebo špeciálneho pedagóga)

(A felsőoktatási intézményekről és egyes törvények módosításáról szóló 131/2002 sz. törvény 100. § értelmében a szakvélemény az orvosi bizonyítvány vagy pszichológus, logopédus, iskolapszichológus, iskola logopédus vagy speciális oktató által kiadott szakvélemény melléklete.)

I. Vysvedčenie alebo vyjadrenie vydal (Označte príslušné okienko krížikom!):

A bizonyítványt vagy a szakvéleményt kiadta: (Kérem a megfelelőt x-el megjelölni!):

- Odborný lekár/Szakorvos
 Psychológ/Pszichológus
 Logopéd/Logopédus
 Školský psychológ/Iskolapszichológus
 Školský logopéd/Iskolalogopédus
 Špeciálny pedagóg/Speciális oktató

Meno, priezvisko, titul: Keresztnév, vezetéknév, titulus:	
Kód: Kód:	
Adresa zdravotníckeho zariadenia, alebo školy: Az egészségügyi központ vagy iskola címe:	

II. Vysvedčenie alebo vyjadrenie vydané pre študenta UJS so špecifickými potrebami

Meno: Keresztnév:		Titul: Titulus:	
Priezvisko: Vezetéknév			
Rodné číslo: Születési szám:		AIS ID:	
Adresa trvalého pobytu: Állandó lakhely címe:			
Fakulta: Kar:			
Študijný program (odbor): Tanulmányi program(szak):			
Ročník: Évfolyam		Akadémický rok: Akadémiai év:	
E-mail:		Telefón/mobil:	

A SJE speciális igényű hallgató számára kiadott szakvélemény vagy bizonyítvány

Navrhujem študentovi UJS so špecifickými potrebami nasledujúce podporné služby¹:
Az alábbi támogatásokat, szolgáltatásokat javaslom a speciális igényű SJE hallgató számára¹:

Minimálne nároky² (Označte príslušné okienko krížikom):

Minimális igények² (Kérem a megfelelőt x-el megjelölni):

Nevidiaci študent/ Vak hallgató

Priestorové nároky/Térbeni igények

- Podpora pri nácviку orientácie, samostatného a bezpečného pohybu v priestoroch vysokej školy
A felsőoktatási intézményben lévő tájékozódás, önálló és biztonságos közlekedés segítése
- Prístup k informáciám týkajúcich sa bezbariérového spôsobu štúdia

¹ Vyplní: odborný lekár, psychológ, logopéd, školský psychológ, školský logopéd alebo špeciálny pedagóg
A szakorvos, pszichológus, logopédus, iskolapszichológus, iskola logopédus vagy speciális oktató tölti ki

² Podľa Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 458/2012 Z. z. o minimálnych nárokoch študenta so špecifickými potrebami
Szlovák Köztársaság Oktatás-, Tudomány-, Kutatás- és Sportügyi Minisztériumának 458/2012 számú speciális igényű hallgatók minimális igényeiről szóló rendelete alapján

- Az akadálymentes tanulás lehetőségeiről szóló információk elérése
- Bezbariérová práca v akademickom informačnom systéme
Akadálymentes munka az akadémiai információs rendszerben
- Prístup k informáciám a materiálom akademickej knižnice bezbariéroým spôsobom
Információ és anyag akadálymentes elérése az egyetemi könyvtárban

Materiálne nároky/Tárgyi igények

- Zapožičanie literatúry z akademickej knižnice na predĺžený čas
Meghosszabbított kölcsönzési idő az irodalomra az egyetemi könyvtárban

Nároky súvisiace so štúdiom/ Tanulmányokkal kapcsolatos igények

- Individuálny harmonogram plnenia študijných povinností
Tanulmányi kötelezettségek teljesítésének egyedi ütemezése
- Podpora pri zabezpečovaní základnej študijnej literatúry, podkladov z prednášok a zadaní z cvičení
A tanulmányokkal kapcsolatos alapvető irodalom, előadás-jegyzetek valamint gyakorlati feladatmegadások bebiztosításának támogatása
- Podpora pri zabezpečovaní študijných materiálov v prístupnej forme
Tanulmányi anyagok elérhető formában történő bebiztosításának támogatása

Slabozraký študent/Gvengénlátó hallgató

Priestorové nároky/Térbeni igények

- Prístup k informáciám týkajúcim sa štúdia bezbariéroým spôsobom
Az akadálymentes tanulás lehetőségeiről szóló információk elérése
- Bezbariérová práca v akademickom informačnom systéme
Akadálymentes munka az akadémiai információs rendszerben
- Prístup k informáciám a materiálom akademickej knižnice bezbariéroým spôsobom
Információ és anyag akadálymentes elérése az egyetemi könyvtárban

Materiálne nároky/Tárgyi igények

- Zapožičanie literatúry z akademickej knižnice na predĺžený čas
Meghosszabbított kölcsönzési idő az irodalomra az egyetemi könyvtárban
- Technická podpora pri práci v knižnici formou využitia technického vybavenia
Technikai támogatás a könyvtárban való tevékenység során a technikai eszközök segítségével

Nároky súvisiace so štúdiom/ Tanulmányokkal kapcsolatos igények

- Individuálny harmonogram plnenia študijných povinností
Tanulmányi kötelezettségek teljesítésének egyedi ütemezése
- Podpora pri zabezpečovaní študijnej literatúry, podkladov z prednášok a zadaní z cvičení
A tanulmányokkal kapcsolatos irodalom, előadás-jegyzetek valamint gyakorlati feladatmegadások bebiztosításának támogatása

Nepučujúci študent/Siket hallgató

Materiálne nároky/Tárgyi igények

- Zapožičanie literatúry z akademickej knižnice na predĺžený čas
Meghosszabbított kölcsönzési idő az irodalomra az egyetemi könyvtárban

Nároky súvisiace so štúdiom/ Tanulmányokkal kapcsolatos igények

- Individuálny harmonogram plnenia študijných povinností
Tanulmányi kötelezettségek teljesítésének egyedi ütemezése
- Podpora pri zabezpečovaní študijnej literatúry, podkladov z prednášok a zadaní z cvičení
A tanulmányokkal kapcsolatos irodalom, előadás-jegyzetek valamint gyakorlati feladatmegadások bebiztosításának támogatása

Nedoslýchavý študent/Nagyothalló hallgató

Materiálne nároky/Tárgyi igények

- Zapožičanie literatúry z akademickej knižnice na predĺžený čas
Meghosszabbított kölcsönzési idő az irodalomra az egyetemi könyvtárban

Nároky súvisiace so štúdiom/ Tanulmányokkal kapcsolatos igények

- Individuálny harmonogram plnenia študijných povinností
Tanulmányi kötelezettségek teljesítésének egyedi ütemezése
- Podpora pri zabezpečovaní študijnej literatúry, podkladov z prednášok a zadaní z cvičení
A tanulmányokkal kapcsolatos irodalom, előadás-jegyzetek valamint gyakorlati feladatmegadások bebiztosításának támogatása

Študent s telesným postihnutím dolných končatín/Mozgássérült hallgató – alsó végtag

Materiálne nároky/Tárgyi igények

- Uskutočňovanie výučby v bezbariérových priestoroch
Akadálymentes helységekben történő oktatás
- Prednostné ubytovanie v bezbariérových priestoroch študentského domova za splnenie podmienok, ak miesto trvalého pobytu je od miesta štúdia viac ako 20 km
Elsőbbségi elszállásolás a kollégiumok akadálymentes szobáiban akkor, ha az állandó lakhely több mint 20km-re található a tanulmányok helyétől
- Vyhradené parkovacie miesto pre konkrétneho študenta pri bezbariérovom vstupeF
Fenntartott parkolóhely a konkrét hallgató számára az akadálymentes bejáratnál

Nároky súvisiace so štúdiom/Tanulmányokkal kapcsolatos igények

- Prednostný zápis na vybrané prednášky, cvičenia a skúšky
Elsőbbségi jelentkezés a kiválasztott előadásokra, gyakorlatokra és vizsgákra
- Individuálny študijný plán
Egyéni tanrend a tanulmányok végzéséhez
- Podpora pri zabezpečovaní študijnej literatúry, podkladov z prednášok a zadaní z cvičení
A tanulmányokkal kapcsolatos irodalom, előadás-jegyzetek valamint gyakorlati feladatmegadások bebiztosításának támogatása

Študent s telesným postihnutím horných končatín/Mozgássérült hallgató – felső végtag

Materiálne nároky/Tárgyi igények

- Zhotovenie kópií študijných textov
Tanulmányi jegyzetek fénymásolása

Nároky súvisiace so štúdiom/Tanulmányokkal kapcsolatos igények

- Individuálny harmonogram plnenia študijných povinností
Tanulmányi kötelezettségek teljesítésének egyedi ütemezése
- Podpora pri zabezpečovaní študijnej literatúry, podkladov z prednášok a zadaní z cvičení
A tanulmányokkal kapcsolatos irodalom, előadás-jegyzetek valamint gyakorlati feladatmegadások bebiztosításának támogatása

Minimálne nároky študenta s chronickým ochorením/Krónikus megbetegedéssel küzdő hallgató

Nároky súvisiace so štúdiom/Tanulmányokkal kapcsolatos igények

- Individuálny harmonogram plnenia študijných povinností
Tanulmányi kötelezettségek teljesítésének egyedi ütemezése

Študent so zdravotným oslabením/ Egészségkárosodással küzdő hallgató

Nároky súvisiace so štúdiom/Tanulmányokkal kapcsolatos igények

- Individuálny harmonogram plnenia študijných povinností
Tanulmányi kötelezettségek teljesítésének egyedi ütemezése

Študent s psychickým ochorením/ Mentális betegségben szenvedő hallgató

Materiálne nároky/Tárgyi igények

- Zapožičanie literatúry z academickej knižnice na predĺžený čas
Meghosszabbított kölcsönzési idő az irodalomra az egyetemi könyvtárban

Nároky súvisiace so štúdiom/Tanulmányokkal kapcsolatos igények

- Individuálny harmonogram plnenia študijných povinností
Tanulmányi kötelezettségek teljesítésének egyedi ütemezése
- Individuálny študijný plán
Egyéni tanrend a tanulmányok végzéséhez
- Podpora pri zabezpečovaní študijnej literatúry
A szakirodalom bebiztosításának támogatása

Študent s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami/Mentális betegségben szenvedő, autista vagy más pervazív fejlődési zavarral küzdő hallgató

Materiálne nároky/Tárgyi igények

- Zapožičanie literatúry z academickej knižnice na predĺžený čas
Meghosszabbított kölcsönzési idő az irodalomra az egyetemi könyvtárban

Nároky súvisiace so štúdiom/Tanulmányokkal kapcsolatos igények

- Individuálny harmonogram plnenia študijných povinností
Tanulmányi kötelezettségek teljesítésének egyedi ütemezése
- Individuálny študijný plán
Egyéni tanrend a tanulmányok végzéséhez
- Podpora pri zabezpečovaní študijnej literatúry, podkladov z prednášok a zadaní z cvičení
A tanulmányokkal kapcsolatos alapvető irodalom, előadás-jegyzetek valamint gyakorlati feladatmegadások
A tanulmányokkal kapcsolatos alapvető irodalom, előadás-jegyzetek valamint gyakorlati feladatmegadások

Študent s poruchami učenia/Tanulási nehézségekkel küzdő hallgató

Materiálne nároky/Tárgyi igények

- Zapožičanie literatúry z academickej knižnice na predĺžený čas
Meghosszabbított kölcsönzési idő az irodalomra az egyetemi könyvtárban
- Pomoc v knižnici pri práci s katalógmi
Segítség az egyetemi könyvtárban a jegyzékekkel való munka során

Nároky súvisiace so štúdiom/Tanulmányokkal kapcsolatos igények

- Individuálny harmonogram plnenia študijných povinností
Tanulmányi kötelezettségek teljesítésének egyedi ütemezése

Ďalšie nároky na podporné služby³ / Egyéb támogató szolgáltatások igénye³:

- Zabezpečenie možnosti využívať špecifické vzdelávacie prostriedky
Specifikus oktatási eszközök használatának a bebiztosítása
- Individuálne vzdelávacie prístupy, najmä individuálnu výučbu vybraných predmetov pre študentov so zmyslovým postihnutím
Egyéni oktatási módszerek alkalmazása, különösen az egyéni oktatása a kiválasztott tantárgyaknak az értelmileg sérült hallgatók számára
- Osobitné podmienky na vykonávanie študijných povinností bez znižovania požiadaviek na študijný výkon
Egyéni feltételek biztosítása a tanulmányok végzése során a tanulmányi követelmények csökkentése nélkül
- Individuálny prístup vysokoškolských učiteľov
Egyetemi oktatók egyéni hozzáállása a hallgatóhoz
- Odpustenie školného v odôvodniteľných prípadoch, ak ide o štúdium dlhšie, ako je štandardná dĺžka príslušného študijného programu
A tandíj elengedése indokolható esetekben, ha a tanulmányok hossza túllépi az adott tanulmányi program standard hosszát

Odtlačok pečiatky a podpis odborného lekára, psychológa, logopéda, školského psychológa, školského logopéda alebo špeciálneho pedagóga:

Szakorvos, pszichológus, logopédus, iskolapszichológus, iskolalogopédus vagy speciális oktató pecsétje és aláírása:

Dátum:.....

Podpis a pečiatka:.....

Dátum

Aláírás és pecsét:

Súhlasím s vyhodnotením svojich špecifických potrieb a určením rozsahu podporných služieb. Za tým účelom dávam súhlas Univerzity J. Selyeho so spracúvaním mojej zdravotnej dokumentácie a prislúchajúcich vyjadrení o mojom zdravotnom stave, kopírovaním, skenovaním alebo iným zaznamenávaním na nosič informácií a s ich archiváciou. Súhlas udeľujem na dobu trvania môjho právneho vzťahu k Univerzity J. Selyeho, t.j. na dobu trvania štúdia. Svojím podpisom udeľujem súhlas so spracovaním osobných údajov podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov o zmene a doplnení niektorých zákonov a zároveň potvrdzujem, že všetky uvedené údaje sú pravdivé.

Beleegyzem a speciális igényeim kiértékelésébe és a támogató szolgáltatások mértékének meghatározásába. Ebből a célból hozzájárulok, hogy a Selye János Egyetem feldolgozza az egészségi állapotommal kapcsolatos dokumentációt és az ezzel kapcsolatos véleményezést az én egészségi állapotomról, másolással, szkenneléssel vagy más módon történő adat rögzítéssel és ezen információk archiválásával. Beleegyezésem a Selye János Egyetemmel fennálló jogi kapcsolat idejére szól, azaz a folytatott tanulmányok időtartamáig. Aláírásommal igazolom, hogy elfogadom személyes adataim felhasználását a 122/2013 sz. személyes adatok védelméről és egyes törvények módosításáról szóló törvény értelmében, továbbá igazolom, hogy az általam feltüntetett összes adat valós.

³ podľa § 100 ods. 4 zák. č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov

A felsőoktatási intézményekről és egyes törvények módosításáról szóló 131/2002 sz. törvény 100. §-a 4.bekezdésének értelmében

podpis študenta UJS so špecifickými potrebami
SJE speciális igényű hallgató aláírása

Miesto:

Dátum:

Hely:

Dátum:



Dekan
... Fakulta

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo
xxxx/XXXX/2016

Vybavuje
Meno

Komárno
Dátum

Vec: Návrh na uznanie štatútu študenta so špecifickými potrebami

V zmysle zákona o vysokých školách č. 131/2002 podľa § 100 ods. 5, zákona č. 57/2012 a vyhl. 458/2012 o minimálnych nárokoch študentov so špecifickými potrebami (ďalej študent so ŠP), bolo vykonané vyhodnotenie obmedzení týkajúcich sa štúdia vzhľadom na špecifické potreby ovplyvňujúce študijné aktivity u študenta:

Meno:		Priezvisko:	
Rodné číslo		AIS ID:	
Fakulta:		Stupeň, ročník:	
Študijný program(odbor):			

Vzhľadom na špecifické potreby študenta odporúčame mu priznať štatút študenta so ŠP a podporu v nasledovných formách a rozsahu:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Menovaný študent súhlasí s vyhodnotením svojich špecifických potrieb a nárokuje si priznanie štatútu študenta so ŠP.

V zmysle týchto záverov odporúčam dekanovi fakulty vystavenie písomného potvrdenia pre priznanie štatútu študenta so špecifickými potrebami, ktorý bude slúžiť študentovi so ŠP pri kontakte s pracovníkmi školy.

Dátum:.....
.....
koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami



(Adresát)

XXXXXX
XXXXXX
XXXXXX

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo
xxxx/XXXX/2016

Vybavuje
Meno

Komárno
Dátum

Rozhodnutie o priznaní štatútu študenta so špecifickými potrebami

V zmysle zákona o vysokých školách č. 131/2002 podľa § 100 ods. 5, zákona č. 57/2012 a vyhl. 458/2012 o minimálnych nárokoch študentov so špecifickými potrebami týmto priznávam na dobu štúdia štatút

Študenta so špecifickými potrebami

študentovi našej fakulty:

Meno a priezvisko, titul:

AIS ID:

Stupeň, ročník:

Študijný program(odbor):.....

Rozsah a forma podpory štúdia na základe Vašich špecifických potrieb je špecifikovaný v odporúčaní koordinátora pre študentov so ŠP UJS. Pri zmene Vašich špecifických potrieb sa obráťte na koordinátora UJS.

Tento dokument slúži študentovi so špecifickými potrebami pri kontakte s pracoviskami školy.

Miesto a dátum:

.....
Dekan **EF/PF/RTF** UJS