

# SEGÍTSÉG JELENTKEZŐKNEK: ELEKTRONIKUS VISSZAJELZÉS

(a tanulmányok visszaigazolásának menete, fénykép feltöltése, kollégium igénylése)

## AIS2 RENSZERBE VALÓ BELÉPÉS

Az internetes böngésző megnyitása után a címsorba a következőt írja: <http://ais2.ujs.sk> .

AZ AIS2 rendszerbe saját felhasználónevével és jelszavával léphet be. Felhasználónevét és jelszavát a felvételi határozatban kapta meg.

Abban az esetben, ha felhasználóneve vagy jelszava nem működik, vegye fel a kapcsolatot az AIS menedzserrel (+421-35-3260-675, [szaszs@ujs.sk](mailto:szaszs@ujs.sk) vagy +421-35-3260-652, [groft@ujs.sk](mailto:groft@ujs.sk))



### Univerzita J. Selyeho - Selye János Egyetem

Pedagogická fakulta - Tanárképző Kar  
Bratislavská cesta 3322, 945 01 Komárom

Používateľské meno / Felhasználónév: 126040  
Heslo / Jelszó: RRRRMMDD (datum narodenia)  
ÉÉÉÉHHNN (születési dátum)

Titl.  
Jelentkező Vagyok  
Kossuth 10  
2900 Komárom

Váš list číslo / zo dňa  
Hivatkozási szám

Naše číslo  
Iktatószám

Vybvuje  
Ügyintéző  
Mgr. Szilvia Szász

Komárom  
Keltetés  
23.03.2018

### Rozhodnutie o prijatí na štúdium

Dekan Pedagogickej fakulty Univerzity J. Selyeho, ako predstaviteľ fakulty v súlade s § 23 ods. 1 a § 58 ods. 6 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) Vás

p r i j i m a m

AIS2 Beállítások Kapcsolat e-Jelentkezés Új jelszó SK EN HU

AiS2 SELYE JÁNOS EGYETEM

Bejelentkezés

Felhasználó

Jelszó

Bejelentkezni

Böngésző Tesztelése

A teszt segítségével hitelesítheti a böngésző beállításait amelyek szükségesek az AIS2 működéséhez.

Teszt indítása

AIS2 Projekt

Az AIS2 tervet 2005-2007-ben az Iskolaiügyi Minisztérium (Ministerstvo školstva SR) támogatta központi fejlesztés formájában. Társaságtámogatta a tervet úgy, hogy különösen előnyös anyagi háttérrel biztosított a kiválasztott termékekre.

határozatban feltüntetett adatok alapján

tradíció

unikátnost


akademické zázemie

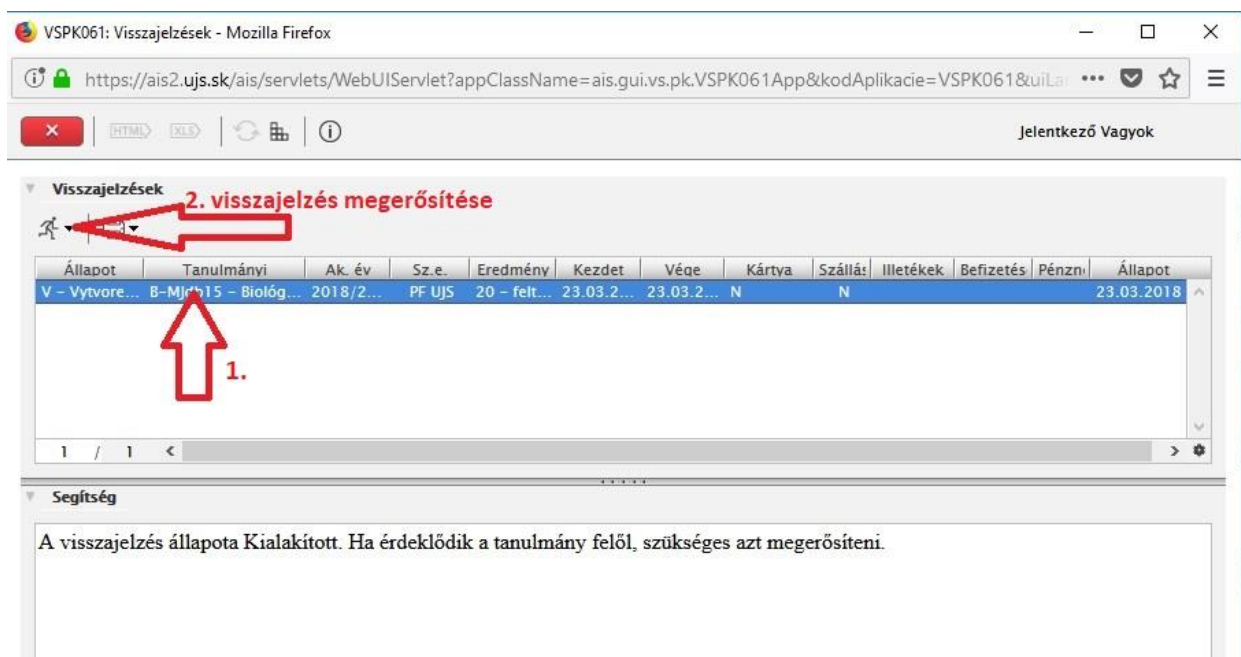
Bejelentkezés után az, aki először lép be az AIS2 rendszerbe, egy tájékoztató szöveget lát személyes adatainak feldolgozásával kapcsolatosan. Elolvasása után a szöveg legalján  jelet kell tenni, hogy

tájékoztatva lett a feljebb megjelenített szöveggel, majd a „Folytatni” gombra kattintani. Ezután már a rendszer főoldalát látja. A bal oldali menüsorból válassza a „Felvételi eljárás” (Priijímacie konanie) lehetőséget, majd a kattintson a **VSPK061 – Jelentkező visszajelzése (Návraty uchádzača)** applikációra.

Amennyiben a bal oldalon nem jelenik meg a „Felvételi eljárás” (Priijímacie konanie) menüpont, visszajelzése még nem lett kigenerálva. (Ebben az esetben vegye fel a kapcsolatot az adott **Kar Tanulmányi Osztályával!**)



A **VSPK061** –re való kattintás után megnyílik egy új ablak, melyben láthatóak azok a tanulmányi programok, melyekre felvételt nyert. Jelölje be azt a sort, melyet szeretne visszaigazolni (1), majd kattintson a  ikonra (2). A megjelenő listában kattintson a **Visszajelzés megerősítése (Potvrdit návratku)** lehetőségre.



| Állapot        | Tanulmányi          | Ak. év    | Sz. e. | Eredmény     | Kezdet     | Vége       | Kártya | Szállás: | Illetékek | Befizetés | Pénzn. | Állapot    |
|----------------|---------------------|-----------|--------|--------------|------------|------------|--------|----------|-----------|-----------|--------|------------|
| V - Vytvore... | B-Mj/15 - Biológ... | 2018/2... | PF UJS | 20 - felt... | 23.03.2... | 23.03.2... | N      | N        |           |           |        | 23.03.2018 |

A következő lépésben további ablak nyílik meg, melyben megerősítheti visszajelzését, ill. a szükséges adatokat megadhatja magáról. A sárga színű mezőt kötelező kitölteni. Amennyiben nem tölti ki, a rendszer figyelmezteti, és nem engedi tovább lépni.

Visszajelzés megerősítése VSPK087

OK X

Kérjük, ellenőrizze le személyes adatainak helyességét, majd hagyja jóvá. Amennyiben az adatok nem valósak, vegye fel a kapcsolatot a tanulmányi osztállyal. Ezek az adatok a kártya kiállításánál lesznek felhasználva.

Személyes adatok Fénykép Visszajelzés illetékeinek áttekintése

**Személyes adatok**

Egész név: Jelentkező Vagyok  
 Cím: Kossuth 10, 2900 Komárom, Komárom  
 Szül. szám: 9952061234  
 Született: 06.02.1999 Állampolg.: Magyarország  
 Személyes email: jelentkezo@freemail.hu Číslo OP:

**Figyelmeztetés:** A megjelenített adatok a kártya kiállításához lesznek felhasználva.

Megerősítem a személyes adatok helyességét.

Tovább

Jelölje be a mezőt:


Megerősítem a személyes adatok helyességét.

Ellenőrizze, s ha kell, javítsa érvényes e-mail címét!

Megjelenik a „**Tovább**” ikon a jobb alsó sarokban

A folytatáshoz kattintson rá

A **Tovább** ikonra való kattintás után a **Fénykép** (Fotka) könyvjelzőre jut.

Itt tudja feltölteni saját fényképét (**JPG formátum**), melynek minimális mérete **250 x 300 px!** Ez a fénykép lesz felhasználva diákigazolványán. Először engedélyeznie kell a fényképe feldolgozását (1) A  ikonra kattintva megnyílik az a felület, amelynek segítségével fel tudja tölteni a megfelelő fényképet.


Visszajelzés megerősítése VSPK087

OK X

Töltsön fel fényképet jpeg formátumban a kívánt minőségben.

Személyes adatok **Fénykép** Diákigazolvány Visszajelzés

**1.**  Engedélyezem a fényképem feldolgozását a/az UJS -nak/nek.

Fénykép feltöltés  **2.**

Min. magas. 300 Min. szél. 250  
 Oldal arány. 1,20 +- 0,1

Fájl feltöltése

Fájl: Browse... No file selected. **3.** **4.** **Mentés** Megszakítás

Vissza Tovább

Kattintson a fej ikonra (2) 

Töltsön fel fénykép fájlt (3) **ARCKÉPET!**

Mentse el a feltöltést (4)

A feltöltött kép most még nem lesz látható, csak azután ha elmenti a visszajelzést is.

## FIGYELEM!

**Minőségi követelmény: CSAK IGAZOLVÁNYKÉPET fogadunk el az alábbi minimális mérettel: 250 x 300 px! Nem fogadjuk el azokat a képeket, melyeknek nem megfelelő a háttere (lakásrészlet, bokrok, épületek, ...), melyek más képekből vannak kivágva.**

A következő lépésben a **Diákigazolvány (Študentská karta)** könyvjelzőre jut. Amennyiben volt már hallgatónk, lehetősége van új diákigazolványt kérvényezni (**Új kártyát igénylő kérvény beadása**). Ez az kártya lesz az Ön diákigazolványa. Amennyiben nappali tagozatos hallgatóként ISIC típusút kér, különböző kedvezmények is kapcsolódnak hozzá.

Az újonnan felvett hallgatóknak (akik eddig nem tanultak a SJE-n) az új diákigazolvány kérvényezésének lehetősége automatikusan be van jelölve, nem lehet változtatni. Akkor sem lehet ezt bejelölni, ha már egy másik elektronikus visszajelzésen (más kar, program) kérvényezte a diákigazolványt.

A kártya megjelenítését (vizuál) nappali tagozatosként aszerint jelölje be, hogy szeretne-e ISIC tagságot (ISIC) vagy sem (NO ISIC). Erről bővebb információ itt található: <https://support.ujs.sk/isic-info-jelentkezőknek>

Levelező tagozatos hallgatók csak egy lehetőséget tudnak választani

Töltse ki az adatokat a diákigazolvány kiadásához.

Személyes adatok Fénykép Diákigazolvány Visszajelzés

Diákigazolvány

Új kártyát igénylő kérvény beadása

Kártya megj. 2 - nappalis hallgató (ISIC)

Licenc típ.

A diák 2 - nappalis hallgató (ISIC)

Az adatsz 9 - nappalis hallgató (NO ISIC)

| Beleegy. típusa | Megadott                 | Beleegyezés | Modifikoval | Posl. modifi |
|-----------------|--------------------------|-------------|-------------|--------------|
| 1               | <input type="checkbox"/> |             |             |              |
| 2               | <input type="checkbox"/> |             |             |              |
| 4               | <input type="checkbox"/> |             |             |              |

1 / 3

Vissza Tovább

Új hallgató esetében be van jelölve a „Podat' žiadosť o novú kartu“ lehetőség.

Ha már volt hallgatónk, választhat, hogy új kártyát igényel, vagy sem.


**Az igazolvány megjelenítését is válassza ki (nappali tagozat vagy levelező tagozat)**

Ezután még az adatok felhasználására kell beleegyezését adnia.

A „Diákigazolvány” könyvjelző alsó részében az adatainak feldolgozásához különböző beleegyezéseket kell megadnia a következő szerint:

A keret jobb alsó sarkára állva és az egérrel húzva nagyobbítható az ablak mérete, hogy minden adat látható legyen.

## Nappali tagozatos hallgató:


**1-es hozzájáruló nyilatkozatot kötelező** bejelölni (hozzájáruló nyilatkozat szövege az  ikonra kattintva megtekinthető),

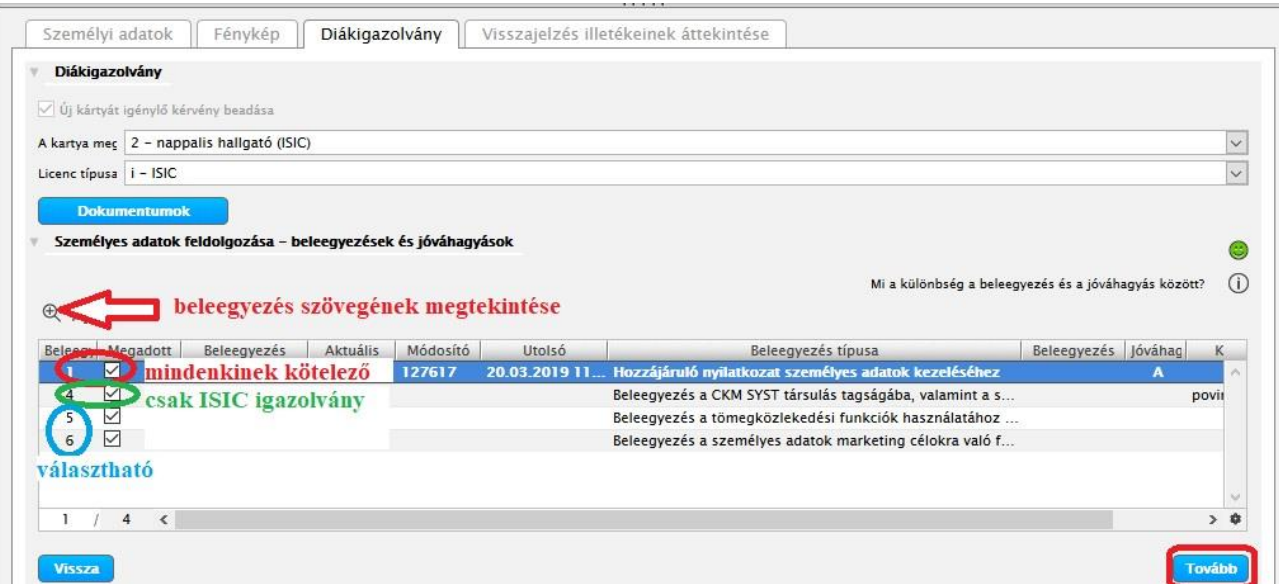
**4-es beleegyezés ISIC típusú igazolvány kérvényezésénél kötelező**, NO-ISIC estén nem kell bejelölni.

**5-ös beleegyezést azok jelölik be**, akik diákigazolványukat (ISIC, NO-ISIC) szeretnék **kedvezményes utazásnál** használni Szlovákia területén (nem kötelező).

**6-os beleegyezés** a személyes adatok marketing célú felhasználásáról szól (nem kötelező).

## Levelező tagozatos hallgató:

**1-es hozzájáruló nyilatkozatot kötelező** bejelölni (hozzájáruló nyilatkozat szövege az  ikonra kattintva megtekinthető)



**Diákigazolvány**


Új kártyát igénylő kérvény beadása

A kártya meg: 2 - nappalis hallgató (ISIC)

Licenc típusa: I - ISIC

**Dokumentumok**

**Személyes adatok feldolgozása – beleegyezések és jóváhagyások**

Mi a különbség a beleegyezés és a jóváhagyás között? 

**beleegyezés szövegének megtekintése**

| Beleegyezés                         | Megadott                            | Beleegyezés                 | Aktuális | Módosító | Utolsó           | Beleegyezés típusa   | Beleegyezés | Jóváhagy | K     |
|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|----------|----------|------------------|--|-------------|----------|-------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>mindenkinek kötelező</b> |          | 127617   | 20.03.2019 11... | Hozzájáruló nyilatkozat személyes adatok kezeléséhez       |             | A        |       |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | csak ISIC igazolvány        |          |          |                  | Beleegyezés a CKM SYST társulás tagságába, valamint a s... |             |          | povit |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                             |          |          |                  | Beleegyezés a tömegközlekedési funkciók használatához ...  |             |          |       |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                             |          |          |                  | Beleegyezés a személyes adatok marketing célokra való f... |             |          |       |

választható

1 / 4 < >

**Vissza** **Tovább**

Ha a **Tovább** ikonra kattint, az utolsó könyvjelzőre jut, ahol a **visszajelzés illetékeit (Prehľad poplatkov návratky)** tekintheti meg. Itt található az az illeték, melyeket be kell fizetnie ahhoz, hogy megkezdhesse tanulmányait. **CSAK BANKI ÁTUTALÁSSAL megvalósított befizetést fogadunk el! MINDEN TÉTELT KÜLÖN KELL ÁTUTALNI, MIVEL MÁS-MÁS A BEFIZETÉS AZONOSÍTÓJA (VS)!** Abban az esetben, ha a visszajelzés kitöltésénél nem jelenik meg semmilyen összeg, vegye fel a kapcsolatot a Kar tanulmányi osztályával.

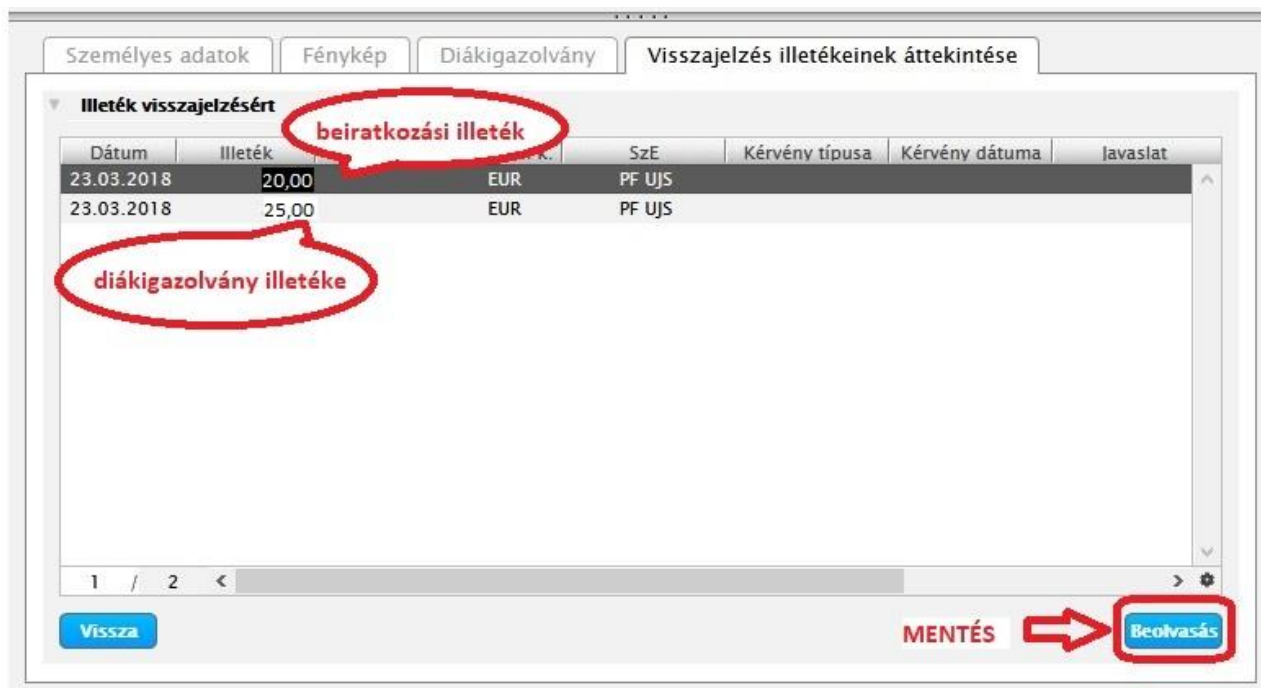
Ha jól jelölte meg a diákigazolvány adatait (amit kér, vagy nem), akkor a következő befizetési illetékek jelennek meg:

Aki nem kér új igazolványt – csak a 20 € beiratkozási díj

Aki ISIC igazolványt kér - 20 € beiratkozási díj + 25 € igazolvány

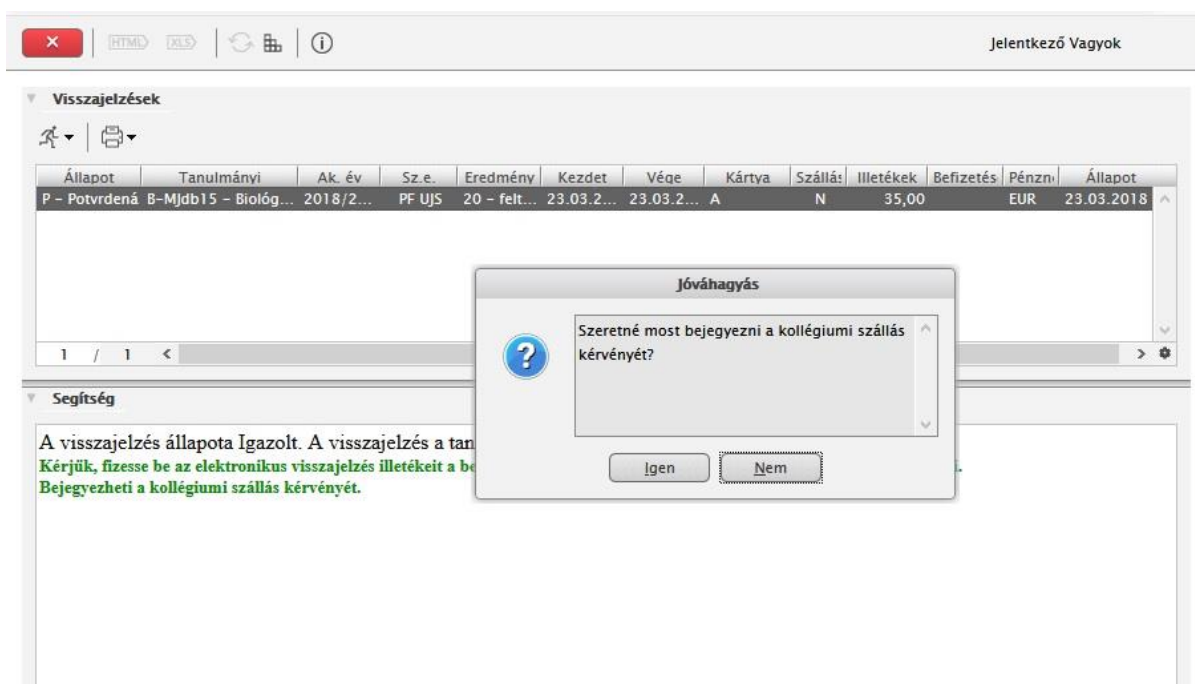
Aki NO ISIC igazolványt kér - 20 € beiratkozási díj + 15 € igazolvány

Aki levelezős hallgató és kér igazolványt - 20 € beiratkozási díj + 15 € igazolvány



Erősítse meg visszajelzését a **Beolvasás** ikonnal .  
 Ezáltal visszatér a **VSPK061-es** applikációhoz.

A visszajelzés megerősítése után lehetősége nyílik kollégiumi szállás igénylésére.



A kollégiumi szállás igénylésekor előbb személyes adatainak helyességét kell igazolnia, majd a kollégiumot látja, valamint a Megjegyzés mezőbe további igényeket (lakótárs), fontos megjegyzéseket írhat be. (Ezeknek az igényeknek nem minden esetben tudunk eleget tenni)

VSUB051: Szállás kérvény bejegyzése VSUB051

Jelentkező Vagyok, B-Mjdb15, 2018/2019.

Írem ellenőrizze le a személyi adatokat és igazolja. Helytelen adatok esetén lépjen kapcsolatba a tanulmányi részleggel.

1. Személyi adatok 2. Szállás 3. Pontok 4. Befejezés

Egész név **Jelentkező Vagyok**  
 Nem **Nő**  
 Állandó lakhely **Kossuth 10, 2900 Komárom, Komárom**  
 Állampolgárság **Magyarország**  
 Egyetemi kar **PF UJS**  
 Tanulm. program **B-Mjdb15 – Biológia – magyar nyelv és irodalom tanári szak**  
 Tanulm. évfolyama **0**  
 Tanulm. fajtája **alapképzés**  
 Tanulm. formája **nappali forma**

Jegerősítem a személyes adatok helyességét.

1. 2. **Tovább**

VSUB051: Szállás kérvény bejegyzése VSUB051

Jelentkező Vagyok, B-Mjdb15, 2018/2019.

Írta internát z ponuky.  
 idelenie Vami zvolenej izby nie je zaručené.

1. Személyi adatok 2. Szállás 3. Pontok 4. Befejezés

Kollégium / szálláshely **ŠDČa – Sirály kollégium **csak ezt válassza!****

Kérvényezett szállás  Kiválaszt Törölni

Megjegy. a szobához

Megjegy. a kérvény.

Vissza **Tovább**

A következő könyvjelzón bejelölheti az alábbi adatokat:

- Első évfolyam hallgatója (lesz)
- Lakhelytől való távolság km-ben (Komárom - ahol lakik)
- Árva vagy félárva (csak az egyik lehet „igen”, vagy mindkettő „nem”) – kötelező melléklet (dokumentum) feltöltése, mely igazolja az állapotot

- Súlyos egészségkárosodott - kötelező melléklet (dokumentum) feltöltése, mely igazolja az állapotot

VSUB051: Szállás kérvény bejegyzése

PPdb15, 2019/2020.

Adja meg az egyes pont kritériumokat. Az érték kritériumhoz adja meg a pontos számot, a többi kritériumhoz válasszon Igen/Nem..

1. Személyi adatok 2. Szállás 3. Pontok 4. Befejezés

|  | Pontok        |
|--|---------------|
| Első évfolyam hallgatója - most jelentkező +150 pont <input checked="" type="radio"/> Igen <input type="radio"/> Nem | 150,00        |
| Lakhelytől való távolság km-ben 50,00  | 50,00         |
| árva (mindkét szülő) +150 pont <input type="radio"/> Igen <input checked="" type="radio"/> Nem                       |               |
| Mellékletek:   | +<<           |
| féllárva +75 pont <input type="radio"/> Igen <input checked="" type="radio"/> Nem                                    |               |
| Mellékletek:   | +<<           |
| Súlyos egészségkárosodott (ZŰP) + igazolás 150 pont <input checked="" type="radio"/> Igen <input type="radio"/> Nem  | 150,00        |
| Mellékletek:   | +<<           |
| <b>Teljes pontok száma</b>   | <b>350,00</b> |

ahol "igen", oda kötelező a melléklet feltöltése

Vissza **Tovább**

Az utolsó könyvjelzőn már csak igazolni (menteni) kell a kérvényét.

VSUB051: Szállás kérvény bejegyzése

PPdb15, 2019/2020.

Ellenőrizze a kérvény adatait és mentse el.

1. Személyi adatok 2. Szállás 3. Pontok 4. Befejezés

Igazolt kérvény **Nem**


Kollégium / szálláshely **ŠDČa – Sirály kollégium**

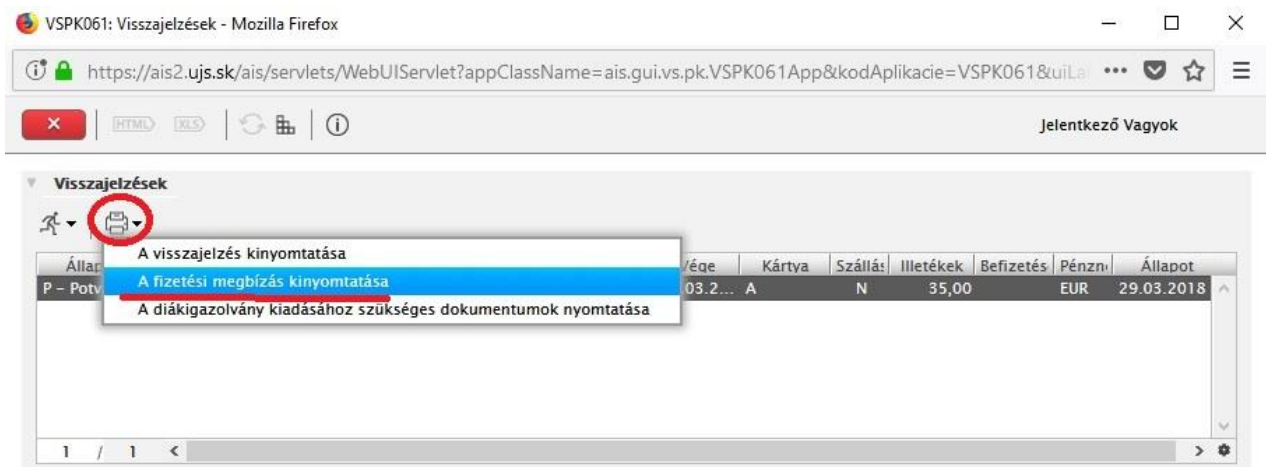
K

|  | Pontok        | Mellékletek |
|--|---------------|-------------|
| Első évfolyam hallgatója - most jelentkező +150 pont <input type="radio"/> Igen <input checked="" type="radio"/> Nem | 150,00        |             |
| Lakhelytől való távolság km-ben 50,00  | 50,00         |             |
| Súlyos egészségkárosodott (ZŰP) + igazolás 150 pont <input type="radio"/> Igen <input checked="" type="radio"/> Nem  | 150,00        |             |
| Mellékletek:   | kep13.jpg     | +<<         |
| <b>Teljes pontok száma</b>   | <b>350,00</b> |             |

Vissza **Mentés**



Ezután visszatér az elektronikus visszajelzés főoldalára, ahol a  ikon segítségével **kinyomtathatja a fizetési megbízást**, mely minden szükséges banki adatot tartalmaz (számlaszám, VS, KS, összeg). A kinyomtatott átutalási megbízással keresse fel bankját, majd utalja át az összeget.



**A különböző összegeket külön-külön kell utalni, nem lehet összevonni, mivel mindegyikre más VS vonatkozik!!!**

Amennyiben rendelkezik internetbanking hozzáféréssel, az illetéket ilyen módon is átutalhatja. Ebben az esetben használja azokat a banki adatokat, melyek a fizetési megbízáson szerepelnek.

A visszajelzést és a diákigazolvány kiadásához szükséges dokumentumokat **nem** kell kinyomtatni sem beküldeni!



#### **Figyelmeztetés:**

*Az elektronikus visszajelzés megerősítése után a további feldolgozást a Kar tanulmányi osztálya végzi. Amennyiben a feltöltött fénykép nem megfelelő, a visszajelzés nem lesz elfogadva, az állapota „N – neprijatá“ – nem elfogadott lesz. Erről a változásról az Ön e-mail címére értesítést fog kapni.*

*Ebben az esetben a fényképet szükséges lecserélni (  ikon: vložit' fotku), majd újra megerősíteni a visszajelzést.*

**Ha fényképe és adatai rendben lesznek, a visszajelzést elfogadjuk, állapota megváltozik „K – prijatá“ - elfogadottá.**

*Amennyiben a kitöltés menetében problémája akad, vegye fel a kapcsolatot az AIS menedzserrel ( telefonos elérhetőség: 035/3260-675 munkanapokon 08 00-tól 16:00-ig, ill. e-mail: szasz@uj.s.sk)*

*Amennyiben utólag szeretné a fényképe vagy bármely személyes adatát megváltoztatni, vegye fel a kapcsolatot a Kar tanulmányi osztályával.*

#### **Tanulmányi osztályok elérhetőségei:**

|                           |  |              |
|---------------------------|--|--------------|
| Gazdaságtudományi Kar:    | <a href="mailto:tanulmanyi.gik@uj.s.sk">tanulmanyi.gik@uj.s.sk</a> | 035/3260-879 |
| Tanárképző Kar:           | <a href="mailto:tanulmanyi.tkk@uj.s.sk">tanulmanyi.tkk@uj.s.sk</a> | 035/3260-735 |
| Református Teológiai Kar: | <a href="mailto:tanulmanyi.rtk@uj.s.sk">tanulmanyi.rtk@uj.s.sk</a> | 035/3260-633 |