

## SEGÍTSÉG JELENTKEZŐKNEK: ELEKTRONIKUS VISSZAJELZÉS (a tanulmányok visszaigazolásának menete, fénykép feltöltése)

### AIS2 RENSZERBE VALÓ BELÉPÉS

Az internetes böngésző megnyitása után a címsorba a következőt írja: <http://ais2.ujs.sk>.

AZ AIS2 rendszerbe saját felhasználónevével és jelszavával léphet be. Felhasználónevét és jelszavát a felvételi határozatban kapta meg.

Abban az esetben, ha felhasználóneve vagy jelszava nem működik, vegye fel a kapcsolatot az AIS menedzserrel (035/3260-612, szaszs@uj.s.k)



Login: 116844 ← felhasználónév  
Heslo: Vaše rodné číslo ← jelszó

Tanulo Tanulo  
Ulica a číslo domu  
PSČ mesto

Váš list číslo/zo dňa      Naše číslo      Vybavuje:      Komárno

#### Vec: Rozhodnutie o prijatí na štúdium

Dekan Reformovanej teologickej fakulty Univerzity J. Selyeho v Komárne vydáva v zmysle § 58 ods. 5 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov nasledujúce

*rozhodnutie:*

V zmysle § 58 ods. 3 a § 109 ods. 1 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov Vás v akademickom roku

*prijímam*

UNIVERZITA J. SELYEHO KOMÁRNO

AKADEMICKÝ INFORMAČNÝ SYSTÉM AIS2

Prihlásenie      AIS2      Nastavenia      Kontakt      Linky      POMOC-Elektronická prihláška      SK EN HU

Používateľ       login - felhasználónév  
Heslo       heslo - jelszó

Prihlásiť

Test prehliadača

Pomocou tohoto testu môžete overiť správnosť nastavení vášho prehliadača pre prácu s AIS2.

Spustiť test


Projekt AIS2

Projekt AIS2 bol v rokoch 2005-2007 podporovaný MŠ SR formou centrálného rozvojového projektu. Viac informácií je dostupných na Portáli AIS2.

Bejelentkezés után a rendszer főoldalát látja. A bal oldali menüsorból válassza a „Felvételi eljárás” (Prijímacie konanie) lehetőséget, majd a kattintson a **VSPK061 – Návratky uchádzača** applikációra.

Amennyiben a bal oldalon nem jelenik meg a „Felvételi eljárás“ (Prijímacie konanie) menüpont, visszajelzése még nem lett kigenerálva. (Ebben az esetben vegye fel a kapcsolatot az adott Kar tanulmányi osztályával)

AiS2 verzia 2.3.44.38  
Akademický informačný systém AiS2 © UPJŠ Košice 2007-2012

A **VSPK061** –re való kattintás után megnyílik egy új ablak, melyben láthatóak azok a tanulmányi programok, melyekre felvételt nyert. Jelölje be azt a sort, melyet szeretne visszaigazolni (1), majd kattintson a  ikonra (2). A megjelenő listában kattintson a **Potvrdiť návratku (Visszajelzés megerősítése)** lehetőségre.

Stav	Študiiný program	Ak. rok	O.j.	Výsledok	Začiatok	Koniec	Vydať	Ubyt.	Poplatky	Platby	Mena	Zmena stavu
V - Vytvore...	Aldh - Aplikovaná ...	2013/2...	EF UJS	10 - pri...	21.06.2...	30.06.2...	N	N				21.06.2013

Návratka je v stave Vytvorená. V prípade záujmu o štúdium návratku potvrd'ite.

A következő lépésben további ablak nyílik meg, melyben megerősítheti visszajelzését, ill. a szükséges adatokat megadhatja magáról. A sárga színű mezőt kötelező kitölteni. Amennyiben nem tölti ki, a rendszer figyelmezteti, és nem engedi tovább lépni.

Potvrdenie návratky VSPK087

OK X

Skontrolujte a potom potvrd'ite správnosť osobných údajov. V prípade, že tieto údaje nezodpovedajú skutočnosti, kontaktujte študijné oddelenie. Tieto údaje budú použité pri výrobe identifikačných kariet.

Osobné údaje Fotka Študentská karta Prehľad popl

**Osobné údaje**

Plné meno: Diák Érdeklődő

Adresa: Budapest

Rodné číslo: 9001017777      Narodnosť: maďarská

Dátum narodenia: 01.01.1990      Štátna prísl.: Maďarská republika

E-mail: diak@gmail.com      Číslo OP: AA111111

Upozornenie: Zobrazené údaje budú použité pri výrobe karty.

Potvrdzujem správnosť osobných údajov.

Ďalej

**Jelölje be a mezőt:**

**Potvrdzujem správnosť osobných údajov.**

**Ellenőrizze, s ha kell, javítsa érvényes e-mail címét!**

**Megjelenik a „Ďalej” mező a jobb alsó sarokban**

**A folytatáshoz kattintson rá**

A **Ďalej** ikonra való kattintás után a **Fénykép** (Fotka) könyvjelzőre jut.

Itt tudja feltölteni saját fényképét (**JPG formátum**), melynek minimális mérete **250 x 300 px!** Ez a fénykép lesz felhasználva diákgizolványán. A „fej” ikonra kattintva megnyílik az a felület, amelynek segítségével fel tudja tölteni a megfelelő fényképet.

Potvrdenie návratky VSPK087


OK X

Vložte fotografiu vo formáte jpeg v požadovanej kvalite.

Platby Mena Zm

Osobné údaje Fotka

**Fotka**

Vložit fotografiu  **1.**

Výber a upload súboru **2.**

Súbor:  **Prehľadávať...**

**3.** **Uložiť** Zrušiť

Min. výška: 300      Min. šírka: 250

Pomer strán: 1,20      +- 0,1

Požadovaná kvalita: LEN FOTO NA PREUKAZ s rozmerom min.: 250 x 300 Mpix.! Neakceptujeme foto s nevhodným pozadím, foto získané s vyrezaním z iných foto. - Minőségi követelmény: CSAK IGAZOLVÁNYKÉPI! Nem fogadjuk el...

Spät **Ďalej**

**Kattintson a fej ikonra (1)** 

**Töltsön fel fénykép fájlt (2) ARCKÉPET!**

**Mentse el a feltöltést (3)**

**A feltöltött kép most még nem lesz látható, csak azután ha elmenti a visszajelzést is.**

## FIGYELEM!

**Minőségi követelmény: CSAK IGAZOLVÁNYKÉPET fogadunk el az alábbi minimális mérettel: 250 x 300 px! Nem fogadjuk el azokat a képeket, melyeknek nem megfelelő a háttére (lakásrészlet, bokrok, épületek, ...), melyek más képekből vannak kivágva.**

A következő lépésben a **Diákigazolvány (Študentská karta)** könyvjelzőre jut. Amennyiben volt már hallgatónk, lehetősége van új diákkártyát kérvényezni (**Podat' žiadosť o novú kartu**). Ez a kártya lesz az Ön diákigazolványa. Amennyiben nappali tagozatos hallgató lesz, különböző kedvezmények kapcsolódnak hozzá.

Az újonnan felvett hallgatóknak (akik eddig nem tanultak a SJE-n) az új diákigazolvány kérvényezésének lehetősége automatikusan be van jelölve, nem lehet változtatni. Akkor sem lehet ezt bejelölni, ha már egy másik elektronikus visszajelzésen (más kar, program) kérvényezte a diákigazolványt.

A kártya típusát (vizuál) aszerint jelölje be, hogy nappali (denný študent) vagy levelező tagozatos (externý študent) hallgató lesz.

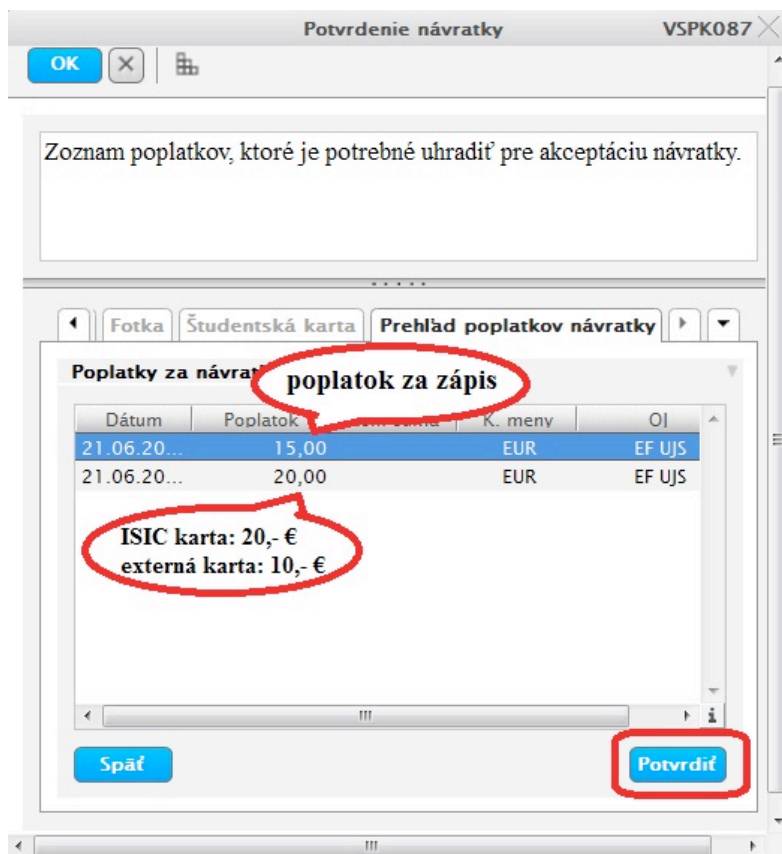
Új hallgató esetében be van jelölve a „Podat' žiadosť o novú kartu“ lehetőség.

Ha már volt hallgatónk, választhat, hogy új kártyát igényel, vagy sem.

**Az igazolvány típusát is válassza ki (nappali tagozat vagy levelező tagozat)**

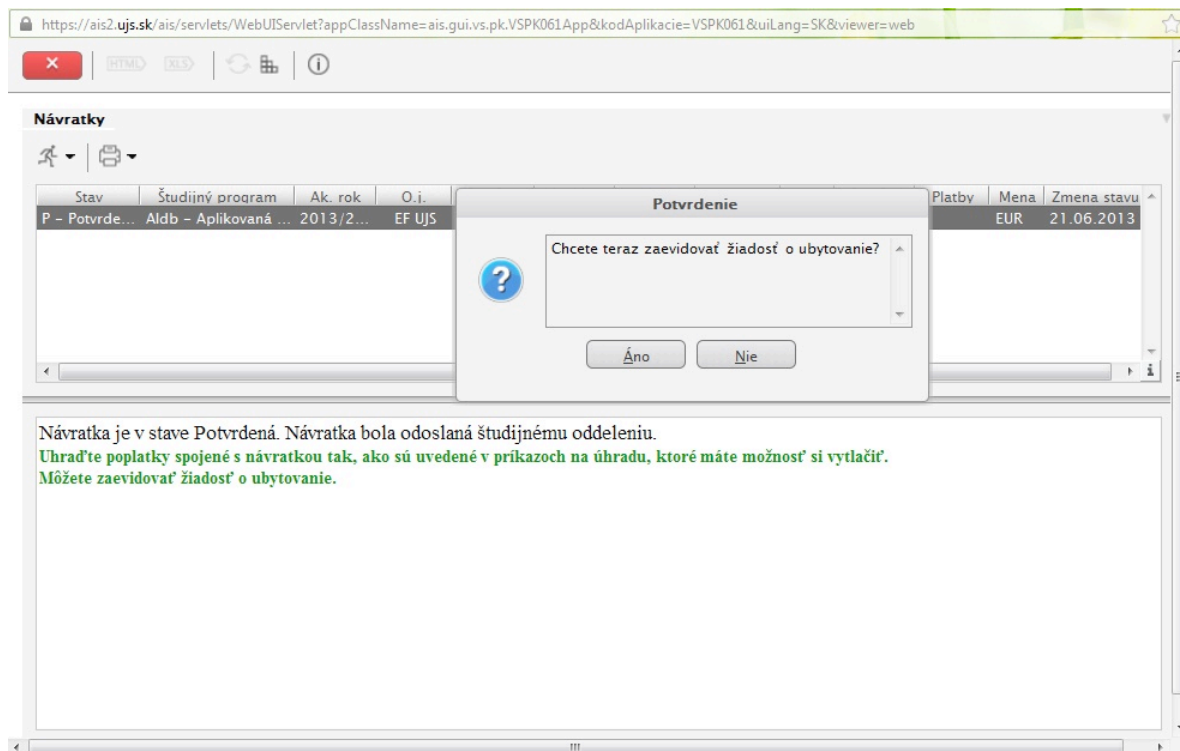
Lépjen a következő könyvjelzőre **Ďalej**

Az utolsó könyvjelzőre jut, ahol a **visszajelzés illetékeit (Prehľad poplatkov návratky)** tekintheti meg. Itt található az az illetékek, melyeket be kell fizetnie ahhoz, hogy megkezdhesse tanulmányait. **CSAK BANKI ÁTUTALÁSSAL megvalósított befizetést fogadunk el!** Abban az esetben, ha a visszajelzés kitöltésénél nem jelenik meg semmilyen összeg, vegye fel a kapcsolatot a Kar tanulmányi osztályával.




Erősítse meg visszajelzését a **Potvrdiť** ikonnal .  
Ezáltal visszatér a **VSPK061-es** applikációhoz.

A visszajelzés megerősítése után lehetősége nyílik kollégiumi szállás igénylésére.



A kollégiumi szállás igénylésekor lehetősége van kiválasztani a kollégiumot, valamint a Megjegyzés mezőbe további igényeket (lakótárs), fontos megjegyzéseket írhat be. (Ezeknek az igényeknek nem minden esetben tudunk eleget tenni)

A megerősített visszajelzésre kattintva a  ikon segítségével **kinyomtathatja az átutalási megbízást**, mely minden szükséges banki adatot tartalmaz (számlaszám, VS, KS, ŠS, összeg). A kinyomtatott átutalási megbízással keresse fel bankját, majd utalja át az összeget.

**A különböző összegeket külön-külön kell utalni, nem lehet összevonni, mivel mindegyikre más VS vonatkozik!!!**


Amennyiben rendelkezik internetbanking hozzáféréssel, az illetéket ilyen módon is átutalhatja. Ebben az esetben használja azokat a banki adatokat, melyek az átutalási megbízáson szerepelnek.

A visszajelzést nem kell kinyomtatni sem beküldeni!



#### **Figyelmeztetés:**

*Az elektronikus visszajelzés megerősítése után a további feldolgozást a Kar tanulmányi osztálya végzi. Amennyiben a feltöltött fénykép nem megfelelő, a visszajelzés nem lesz elfogadva, az állapota „N – neprijatá“ – nem elfogadott lesz. Erről a változásról az Ön e-mail címére értesítést fog kapni.*

*Ebben az esetben a fényképet szükséges lecserélni (  ikon: vložit' fotku), majd újra megerősíteni a visszajelzést.*

**Amennyiben fényképe és adatai rendben lesznek, a visszajelzést elfogadjuk, állapota megváltozik „K – prijatá“ - elfogadottá.**

*Amennyiben a kitöltés menetében problémája akad, vegye fel a kapcsolatot az AIS menedzserrel ( telefonos elérhetőség: 035/3260-612 munkanapokon 08 00-tól 16:00-ig, ill. e-mail: [szasz@uj.s.sk](mailto:szasz@uj.s.sk))*

*Amennyiben utólag szeretné a fényképe vagy bármely személyes adatát megváltoztatni, vegye fel a kapcsolatot a Kar tanulmányi osztályával.*

#### **Tanulmányi osztályok elérhetőségei:**

Gazdaságtudományi Kar: [tanulmanyi.gtk@uj.s.sk](mailto:tanulmanyi.gtk@uj.s.sk), 035/3260-879, -631

Tanárképző Kar: [tanulmanyi.tkk@uj.s.sk](mailto:tanulmanyi.tkk@uj.s.sk), 035/3260-804, -735

Református Teológiai Kar: [tanulmanyi.rtk@uj.s.sk](mailto:tanulmanyi.rtk@uj.s.sk), 035/3260-633