

Meno a priezvisko:

Adresa:

Telefón: E-mail:

Krajský školský úrad v Nitre
Štefánikova trieda 69
949 01 Nitra

V Komárne, dňa

Vec

Žiadosť o vydanie potvrdenia o rovnocennosti dokladu

Podpísaný/á.....
týmto žiadam o vydanie potvrdenia rovnocennosti môjho dokladu o vzdelaní, ktoré som získal v škole:

názov školy.....

miesto: štát:

K žiadosti prikladám doklady: *

1. a) notárom overenú **kópiu originálu dokladu**
b) notárom overenú kópiu originálu dokladu **s Apostille**
c) notárom overenú **legalizovanú a superlegalizovanú** kópiu originálu dokladu
2. notárom **overenú kópiu prekladu** (súdny prekladateľom) dokladu do slovenského jazyka
3. stanovisko **Strediska na uznávanie dokladov o vzdelaní z MŠ SR**
4. **protokol** o doplňujúcich skúškach
5. **ďalšie doklady** (vysvedčenia z jednotlivých ročníkov, učebný plán a pod.)
6. kolok v sume **6,50 EUR**

Potvrdenie o rovnocennosti dokladu si žiadam zaslať poštou na adresu::

Univerzita J.Selyeho
Bratislavská cesta 3322
945 01 Komárno

.....
podpis

* zakrúžkujte iba doklady, ktoré prikladáte