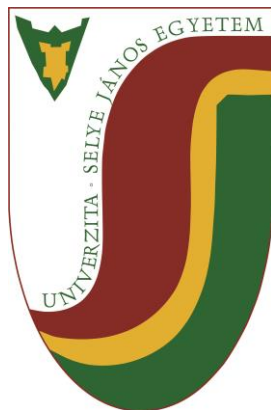


UNIVERZITA J. SELYEHO



**ZÁSADY VÝBEROVÉHO KONANIA NA
OBSADZOVANIE PRACOVNÝCH MIEST
VYSOKOŠKOLSKÝCH UČITEĽOV, PRACOVNÝCH
MIEST VÝSKUMNÝCH PRACOVNÍKOV,
FUNKČNÝCH MIEST PROFESOROV A
DOCENTOV A FUNKCIÍ VEDÚCICH
ZAMESTNANCOV UNIVERZITY J. SELYEHO**

(aktuálne znenie, v znení [Dodatku č. 1](#), ktorý je platný dňom 7. 3. 2017, účinný dňom 22. 3. 2017
a v znení [Dodatku č. 2](#), ktorý je platný a účinný dňom 19. 10. 2022)

Komárno 2013

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Univerzita J. Selyeho (ďalej len „UJS“) vydáva tento vnútorný predpis podľa § 15 ods. 1 písm. d) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“).
2. Výberovým konaním podľa Zásad výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov Univerzity J. Selyeho (ďalej len „zásady výberového konania“) sa obsadzujú:
 - a) pracovné miesta vysokoškolských učiteľov podľa § 77 zákona,
 - b) funkčné miesta profesorov a docentov podľa § 77 zákona,
 - c) miesta výskumných pracovníkov, ktorí sa zároveň môžu zúčastňovať aj na vzdelávacej činnosti podľa § 80 zákona, ak sa uzatvára pracovný pomer na dlhšiu dobu ako na jeden rok,
 - d) funkcie vedúcich zamestnancov podľa § 14 zákona.
3. Zásady výberového konania rámcovo určujú spôsob, priebeh a vyhodnocovanie výberového konania.
4. Výberové konanie sa vypisuje na voľné pracovné miesto alebo funkciu, ak nie je osobitným predpisom ustanovené inak.
5. Výberové konanie na obsadenie funkcie profesora a funkcie docenta je zároveň výberovým konaním na obsadenie pracovného miesta vysokoškolského učiteľa.
6. Bez výberového konania na miesto vysokoškolského učiteľa môže rektor najviac na jeden rok
 - a) prijať zamestnanca do pracovného pomeru na kratší pracovný čas alebo
 - b) uzatvoriť dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.
7. Za vypísanie výberového konania a realizáciu jeho výsledkov je zodpovedný rektor UJS, resp. dekan fakulty UJS, ktorému rektor UJS túto právomoc v oblasti pracovnoprávných vzťahov zveril, a ktorý má právo rozhodovať o obsadení pracovného miesta alebo funkcie podľa platných predpisov.
8. Za priebeh výberového konania je zodpovedný predseda výberovej komisie.

Článok 2

Vypísanie výberového konania

1. Výberové konanie vypisuje rektor UJS, resp. dekan fakulty UJS.

2. Rektor UJS vypisuje výberové konanie na obsadenie funkčných miest profesorov, docentov, vysokoškolských učiteľov a výskumných pracovníkov na celouniverzitných pracoviskách a fakultách ako aj vedúcich zamestnancov UJS podľa § 14 ods. 1 zákona.
3. Výberové konanie sa nevzťahuje na obsadzovanie funkčných miest hosťujúcich profesorov.

Článok 3

Náležitosti a podmienky výberového konania

1. Obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov a obsadzovanie funkčných miest profesorov a docentov sa uskutočňuje výberovým konaním v súlade so zásadami výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkčných miest profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov. Výberové konanie na obsadenie funkčného miesta profesora alebo funkčného miesta docenta je zároveň výberovým konaním na obsadenie pracovného miesta vysokoškolského učiteľa. Vedecko-pedagogický titul alebo umelecko-pedagogický titul nesmie byť podmienkou na obsadenie funkčného miesta profesora alebo funkčného miesta docenta.
2. Požiadavky na obsadenie pracovného miesta vysokoškolského učiteľa a na obsadenie funkčného miesta docenta alebo funkčného miesta profesora v oblasti pedagogickej činnosti a v oblasti tvorivej činnosti vysoká škola uvedie v oznámení o vypísaní výberového konania, v rámci ktorého overuje aj ich splnenie.
3. Vypísané výberové konanie spravidla obsahuje tieto náležitosti:
 - a) názov zamestnávateľa vrátane obce sídla zamestnávateľa,
 - b) označenie voľného pracovného miesta alebo funkcie,
 - c) kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné predpoklady na obsadenie pracovného miesta alebo funkcie,
 - d) iné kritériá a požiadavky na uchádzačov v súvislosti s výberovým konaním,
 - e) význam predpokladov, kritérií a požiadaviek pri výberovom konaní pri rozhodovaní o víťazovi výberového konania,
 - f) termín a miesto podania prihlášok do výberového konania,
 - g) zoznam požadovaných dokladov, ktorými sa preukazuje spĺňanie kvalifikačných predpokladov,
 - h) prípadne ďalšie náležitosti podľa rozhodnutia vypisovateľa.
4. Uchádzač predkladá do výberového konania okrem prihlášky spravidla tieto doklady:
 - a) profesijný životopis,
 - b) prehľad publikačnej činnosti (iba na pracovné miesta pedagogických a výskumných pracovníkov),
 - c) doklady o dosiahnutom vzdelaní, akademických a vedeckých tituloch, o vedeckých hodnostiach, o vedeckej a pedagogickej činnosti a o doterajšej praxi,

- d) prehľad vyžadovaných dokladov sa aktualizuje podľa povahy vypísaného miesta, resp. funkcie.
5. Podľa § 12 ods. 1 písm. g) zákona všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov schvaľuje Vedecká rada UJS, ak ide o obsadzovanie funkcií profesorov a docentov na fakulte, robí tak na návrh orgánu vedeckej rady fakulty UJS. Podľa § 12 ods. 1 písm. h) zákona konkrétne podmienky na obsadzovanie funkcií profesorov schvaľuje Vedecká rada UJS, ak ide o obsadzovanie funkcií profesorov na fakulte, robí tak na návrh vedeckej rady fakulty UJS. Tieto kritériá a podmienky musia byť schválené pred vypísaním výberového konania.
 6. Kritériá a podmienky stanovené na obsadenie konkrétneho miesta sú pre všetkých uchádzačov výberového konania rovnaké a rovnoprávne.
 7. Vypísanie výberového konania UJS zverejňuje na svojej úradnej výveske alebo úradnej výveske fakulty, ak ide o pracovné miesto alebo funkciu zaradenú na fakulte. Vypísanie výberového konania na obsadzovanie funkčných miest profesorov a docentov UJS zverejňuje aj na webovom sídle určenom ministerstvom.
 8. Prihlasovanie do výberového konania sa uzatvára spravidla do troch týždňov po jeho vypísaní.

Článok 4

Ustanovenie výberovej komisie

1. Vysoká škola určuje požiadavky na obsadenie funkčného miesta docenta alebo na obsadenie funkčného miesta profesora, tak, aby zohľadňovali požadovanú úroveň kritérií na získanie titulu profesor alebo kritérií na získanie titulu docent v štandardoch pre habilitačné konanie a inauguračné konanie. Zároveň sa vyžaduje, aby tieto požiadavky zodpovedali najmenej minimálnym kritériám pedagogickej, výskumnej, vývojovej alebo umeleckej činnosti. Splnenie minimálnych kritérií na obsadenie funkčného miesta docenta alebo funkčného miesta profesora nezakladá právny nárok na obsadenie príslušného funkčného miesta.
2. Výberová komisia pre výberové konanie na obsadenie funkčného miesta docenta alebo na funkčné miesto profesora vrátane predsedu má päť členov. Predsedu výberovej komisie vymenúva rektor, ďalšieho člena vymenúva rektor na návrh predsedu Akademického senátu UJS, ako zástupca zamestnancov, jedného člena vymenúva vedúci príslušného pracoviska UJS a jedného člena vymenúva Vedecká rada UJS. Piateho člena výberovej komisie vymenúva dekan príslušnej fakulty UJS. Členovia výberovej komisie musia spĺňať kvalifikačné predpoklady na obsadenie príslušného funkčného miesta. Člen výberovej komisie vymenovaný vedúcim príslušného pracoviska a člen výberovej komisie vymenovaný dekanom musia pedagogicky pôsobiť v príslušnom študijnom odbore. Na výberovom konaní sa zúčastňuje aj zástupca študentov delegovaný podpredsedom Akademického senátu UJS za študentskú časť (bez hlasovacieho práva). Jeden z členov výberovej komisie vymenovaných rektorom a člen vymenovaný vedeckou radou nie je zamestnancom UJS.
3. Výberové konanie na obsadenie pracovného miesta vysokoškolského učiteľa a výberové konanie na obsadenie funkčného miesta docenta alebo na funkčné miesto profesora je verejné. Výberová komisia hodnotí u uchádzačov najmä pedagogickú činnosť, tvorivú činnosť a ohlasy

na ňu a ostatné kritériá určené vnútorným predpisom vysokej školy. O priebehu výberového konania vyhotoví zapisovateľ výberovej komisie určený väčšinou jej členov zápisnicu, v ktorej sa uvedú hodnotiace kritériá, slovné hodnotenie uchádzačov, ich poradie a odôvodnenie výsledku vo vzťahu ku každému uchádzačovi. Na účely overenia výsledku výberového konania vysoká škola zverejňuje do piatich pracovných dní od uskutočnenia výberového konania na svojom webovom sídle

- a) zoznam členov výberovej komisie v rozsahu meno a priezvisko,
- b) údaje vybraného uchádzača a neúspešných uchádzačov, ktorí na uverejnenie svojich údajov udelili súhlas, v rozsahu podľa § 76 ods. 10 písm. a) zákona,
- c) názov študijného odboru, v ktorom má vybraný uchádzač pôsobiť, a
- d) počet uchádzačov.

4. Rektor UJS, resp. dekan fakulty UJS ustanoví na čas priebehu výberového konania na obsadzovanie funkčných miest odborných asistentov, asistentov, pracovných miest výskumných pracovníkov a funkcií vedúcich zamestnancov najmenej trojčlennú komisiu. Celkový počet členov výberovej komisie je nepárny. Zloženie komisie určuje rektor UJS, resp. dekan fakulty UJS aktuálne podľa povahy obsadzovaného miesta alebo funkcie. Ak je vyhlasovateľom rektor, jedného člena výberovej komisie navrhuje predseda Akademického senátu UJS, ako zástupca zamestnancov. Ak je vyhlasovateľom dekan fakulty, jedného člena výberovej komisie navrhuje predseda akademického senátu fakulty, ako zástupca zamestnancov. Stálym členom komisie je vedúci, alebo ním delegovaný zástupca Personálneho oddelenia UJS, ktorý plní funkciu tajomníka komisie a zabezpečuje administratívne práce spojené s výberovým konaním, bez hlasovacieho práva.

Článok 5

Priebeh a vyhodnotenie výberového konania

1. Komisia pre výberové konanie posúdi prihlášky a predložené doklady všetkých uchádzačov. Tým uchádzačom, ktorí nespĺňajú podmienky stanovené vypisovateľom výberového konania, tajomník komisie vráti prihlášku s dokladmi s uvedením dôvodu nezaradenia do výberového konania.
2. Do výberového konania sa zaradia len uchádzači, ktorí spĺňajú stanovené podmienky na obsadenie voľného pracovného miesta alebo funkcie. Týchto uchádzačov výberová komisia pozve na výberové konanie najmenej sedem dní pred jeho začatím s uvedením dátumu, miesta a hodiny výberového konania.
3. Ak uchádzač sa nemôže zúčastniť výberového konania, je povinný sa písomne ospravedlniť a uviesť dôvody, pre ktoré sa nemôže zúčastniť. Výberová komisia rozhodne tajným hlasovaním, či určí takému uchádzačovi náhradný termín výberového konania, alebo či uchádzač bude vylúčený z výberového konania alebo či bude zaradený do hodnotenia.
4. Komisia s prítomným uchádzačom vedie osobný pohovor, resp. inými metódami overuje schopnosti a odborné znalosti uchádzača, ktoré sú potrebné alebo vhodné vzhľadom na povahu povinností, ktoré má zamestnanec vykonávať.

5. Výberové konanie sa vedie podľa § 13 a § 41 Zákonníka práce (zákaz diskriminácie). Výberové konanie na obsadzovanie pracovných miest vedúcich zamestnancov sa riadi §5 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme.
6. Výberová komisia zhodnotí výsledok výberového konania a na základe tajného hlasovania určí poradie uchádzačov. Hlasovanie je platné, ak hlasuje nadpolovičná väčšina delegovaných členov komisie. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu komisie.
7. Komisia spracuje výsledky výberového konania a zápisnicu z výberového konania podpísanú predsedom komisie i jej prítomnými členmi predloží rektorovi alebo dekanovi, ktorí sú oprávnení rozhodovať o prijatí uchádzača.
8. Zamestnávateľ písomne oznámi uchádzačovi výsledok výberového konania do desiatich dní od jeho skončenia.
9. Ak výberová komisia na základe výberového konania nevyberie uchádzača na obsadzované pracovné miesto, resp. funkciu, pretože žiaden uchádzač nevyhovuje, rektor UJS, resp. dekan príslušnej fakulty UJS, ak ide o miesto alebo funkciu zaradenú na fakulte, vypíše nové výberové konanie.
10. Rektor má právo pri obsadzovaní funkcií vysokoškolských učiteľov neakceptovať návrh výberovej komisie a vyhlásiť nové výberové konanie.

Článok 6

Záverečné ustanovenia

1. Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov UJS boli vypracované podľa § 15 zákona a ako návrh rektora boli schválené podľa § 9 ods. 1 písm. b) zákona Akademickým senátom Univerzity J. Selyeho dňa 01. 07. 2013.
2. Tieto zásady výberového konania nadobúdajú platnosť 2. 7. 2013 a účinnosť dňa 17. 7. 2013.
3. Zrušujú sa Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov UJS zo dňa 20. 6. 2008.

Dodatok č. 1 nadobudol platnosť dňa 7. 3. 2017 a účinnosť dňa 22. 3. 2017.

Dodatok č. 2 nadobudol platnosť a účinnosť dňa 19. 10. 2022.

.....
RNDr. Zuzana Árki, PhD.
predseda AS UJS

.....
doc. RNDr. János Tóth, PhD.
rektor UJS