

Pályázati felhívás a külhoni magyar tehetségtámogatásért a felsőoktatásban

* * *

Collegium Talentum program 2024–2025-ös tanév

A pályázat célja:

A Magyar Nemzetpolitika *A nemzetpolitikai stratégia eleme* című KIM dokumentum 3.2.4. pontjába foglalt Collegium Talentum tehetséggondozó program feladata a külhoni magyar értelmiség-nevelés és utánpótlás támogatása.

A Miniszterelnökség Nemzetpolitikai Államtitkársága 2016-tól, a Sapientia Erdélyi Magyar Tudományegyetem és a II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola védnöksége és szakmai döntései alapján, a budapesti Sapientia Hungariae Alapítványt (a továbbiakban: Alapítvány) bízta meg a Collegium Talentum program lebonyolításával.

A Sapientia Hungariae Alapítvány kuratóriuma a Nemzetpolitikai Államtitkárságtól kapott finanszírozási ígérete alapján a **6/2024 (V.30.)** számú döntése értelmében, a tanulókat és/vagy oktatói és kutatómunkájukat a felsőoktatásban/oktatásban végző külhoni magyar fiatalok szakmai munkáját, az értelmiségi pályán való előrehaladásukat segítő, pályázatot hirdet a 2024–2025-ös akadémiai évben a Collegium Talentum (CT) programban való részvételre. A pályázati kiírás célja, hogy elősegítse a széles szakmai spektrumú, magyar anyanyelvű értelmiség fejlődését, körükben a magyar nyelvű szakmai munkát és kutatást támogassa, a szülőföldön való érvényesülésüket segítse.

A pályázaton sikeresen szereplők egyénekenként ösztöndíjban, konferencia- részvételi- és nyelvvizsgaköltség-támogatásban (költségtérítésben), képzések, szakmai és nemzeti identitást erősítő programok biztosításában, tutoraik pedig honoráriumban részesülhetnek.

A pályázat benyújtására jogosultak köre:

Pályázhat minden külhoni magyar fiatal, aki **a tudomány elkötelezett művelője és belső késztetése van arra, hogy a Kárpát-medencében hasonló helyzetben tanuló, dolgozó kor- és szaktársait megismerje, velük kapcsolatokat építsen.**

Pályázati feltétel, hogy a 2024–2025-ös tanév első félévétől a pályázó rendelkezék elsődlegesen PhD/DLA, esetleg MA/MSc¹ jogviszonnyal. A pályázati eljárás során prioritást élveznek a PhD/DLA jogviszonnyal rendelkezők.

Ha a pályázat beadásakor a pályázó nem tud a következő tanévre szóló aktív jogviszonyt igazoló iskolalátogatási igazolást benyújtani, a meglévő vagy leendő jogviszonyról elegendő nyilatkoznia (*palyazoneve_isklathelynyil_24nyar* című dokumentum kitöltésével és benyújtásával). Sikeres felvétel esetén viszont addig nem köthető meg a támogatási szerződés, amíg a jogviszony meglétét igazoló eredeti dokumentumot a pályázó nem adja át az Alapítványnak.

¹ Ide értve az osztatlan képzések befejező két évét is.

Amennyiben a pályázó *nem a saját országában végzi (majd) tanulmányait*, akkor a pályázat benyújtásakor *igazolnia kell*, hogy országának oktatási, kutatási intézményi keretein belül is végzi munkáját, kutatásait. Az igazolást² az adott határon túli magyar felsőoktatási intézmény³ vezetője (rektor, dékán, tanszékvezető) adhatja ki, vagy ha a pályázó nem köthető a felsorolt intézmények egyikéhez sem, akkor a CT program adott országbeli ösztöndíjbizottsági elnökének⁴ igazolását kell benyújtania. **Magyarországi intézményben mesteri tanulmányokat (MA, MSc) folytató külföldi magyar diák pályázatot nem nyújthat be.**

A pályázó a pályázat benyújtásával elfogadja, hogy a benyújtott pályázatáról, annak tartalmáról, beleértve a pályázó közölt adatait, valamint a megítélt támogatás összegéről szóló összes adatot az Alapítvány kezeli és a BGA Zrt. meghatározott elszámolási kötelezettségeinek teljesítése érdekében 2035-ig tárolja. Ezen adatoknak a feladat elvégzéséhez nélkülözhetetlen részeit az Alapítvány által a CT program sikeres lebonyolítására felkért szakemberek megismerhetik, és azokat az Alapítvány megküldheti a programot finanszírozó BGA Zrt. részére is.

A pályázati adatlap beküldésével a pályázó tudomásul veszi és elfogadja a pályázati feltételeket.

A pályázaton elnyerhető támogatás formája és tartalma, a támogatás szakmai kerete:

A támogatás formája: *vissza nem térítendő, részben utófinanszírozású támogatás*, tanulmányi félévenkénti banki utalással, vagy kivételes esetben készpénzes kifizetés formájában.

A támogatás elemei:

- a) *Hallgatói ösztöndíj*, melynek mértéke legkevesebb 100.000 forint/hó, legfeljebb 10 hónapig.
- b) *Tutori honorárium biztosítása* a támogatás időszakára. A tutor a pályázó országabeli vagy magyarországi egyetemi, főiskolai oktató, kutató, vagy a témában elismert más szakember lehet. A tutor mentoráló munkája legkevesebb 50.000 forint/hó összegben honorálható, legfeljebb 10 hónapig.
- c) *Tudományos és nemzeti hálózatépítés céljából közösségfejlesztő képzések, szakmai és kulturális programok biztosítása.*

² Az igazolásnak formai követelménye nincs.

³ Ilyen intézmények Romániában: Babeş-Bolyai Tudományegyetem, Marosvásárhelyi Művészeti Egyetem, Marosvásárhelyi Orvosi, Gyógyszerészeti, Tudomány- és Technológiai Egyetem, Partiumi Keresztény Egyetem, Protestáns Teológiai Intézet és Sapientia Erdélyi Magyar Tudományegyetem; Szerbiában: Szabadkai Műszaki Főiskola, Újvidéki Egyetem Magyar Nyelv és Irodalom Tanszéke, Újvidéki Egyetem - Magyar Tannyelvű Tanítóképző Kar, illetve az Újvidéki Egyetem valamely kara, ahol magyar nyelven is folyik oktatás/konzultáció; Szlovákiában: Comenius Egyetem Magyar Nyelv és Irodalom Tanszéke, Konstantin Filozófus Egyetem Közép-európai Tanulmányok Kara, Selye János Egyetem; Ukrajnában: II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola, Ungvári Állami Egyetem Ukrán-Magyar Oktatási-Tudományos Intézet.

⁴ Romániában Tonk Márton rektor, Szerbiában Takács Márta dékánhelyettes, Szlovákiában Juhász György rektor, Ukrajnában Orosz Ildikó elnök.

d) *Támogatás* – elsősorban nemzetközi – *konferencia-részvételi költségekhez* (útiköltség-, szállásdíj térítés, regisztrációs díj megtérítése) azok számára, akik előadással vagy poszterrel szerepelnek a konferencián.

e) *Sikeres nyelvvizsga esetén a vizsgadíj megtérítése.*

A pályázaton ösztöndíjban részesíthetők száma **várhatóan 55 fő.**

A pályázó sikeres felvételi esetén automatikusan elfogadja és magára nézve kötelező érvényűnek ismeri el a Collegium Talentum program mindenkor szabályzatát.

A 2018–2019-es tanévtől *a kiíró úgynevezett önkéntes ösztöndíjas státuszt is létrehozott.* Ennek értelmében, egy tanévben legfeljebb az ösztöndíjasok számának 15%-ig a legkiválóbb, de ösztöndíjban nem részesítettek vállalhatják, hogy ösztöndíj nélkül is teljesítik munkatervüket. Számukra a CT program a fenti támogatások közül a c) és e) pontokat automatikusan, a d) támogatást a program pénzügyi kereteinek függvényében biztosítja. A program törekszik arra, hogy a tanév során esetlegesen felszabaduló ösztöndíjas helyeket ilyen önkéntes státuszú pályázók elfoglalhassák.

A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot kizárólag elektronikus úton lehet benyújtani a ct.sha.hu weboldalon, **Pályázok menüpont alatt, legkésőbb 2024. július 28.⁵, vasárnapig.**

A pályázat benyújtása **regisztrációhoz kötött**, melyet a pályázó a CT weboldal „Pályázok” fülön tehet meg. Kérjük, hogy a könnyebb beazonosítás végett a *regisztrációkor választott felhasználonéve a saját nevének variációja legyen: pl. kovacsandras/kovacs, lovaspetra/lovasp stb., ékezetek, egyéb különleges írásjelek nélkül.*

Amennyiben már regisztrált a CT pályázói felületére és rendelkezik érvényes felhasználónévvel és jelszóval, kérjük, hogy belépés után az „Alapadatok” menüpontban szíveskedjen ellenőrizni a korábban megadott adatait. Amennyiben a megadott adataiban változás történt, kérjük, végezze el a módosításokat a meglévő adat törlésével és az új adat felvitelével!

Amennyiben **elfelejtette jelszavát** és újat igényelne, a belépési felületen adja meg a felhasználónevét, majd kattintson az **„Elfelejtett jelszó”** lehetőségre. A rendszer automatikusan új jelszót küldd a korábban megadott e-mail címére. A jelszó megváltoztatására bejelentkezés után, a **„Jelszó módosítás”** menüpontra kattintva van lehetőség.

A regisztrációt követően az **„Alapadatok”** fül alatt töltsé ki személyes adatait, majd a **„Módosít”** gomb (bal alsó sarok) megnyomása után válassza ki a menüsorból a **„Pályázat”** menüpontot, kattintson az **„Új”** gombra és a megjelent sor végén a **„Kijelöl”** gombra. Az így megnyíló új felület tartalmazza a pályázati kérdéseket. Minden kérdést meg kell válaszolnia!

A pályázat akkor érvényes, ha a pályázó az online felületen az összes kérdést kitöltötte és az összes kötelező mellékletet felcsatolta. A pályázathoz csatolandó mellékleteket a **„Fájl feltöltés/letöltés”** menüre lépve tudja feltölteni.

⁵ 2024. július 28., 23:59, magyarországi idő

A pályázat mindaddig ún. *megkezdett státuszban* marad, ameddig a pályázó nem véglegesíti azt a „**Beküld**” gomb segítségével. **A kérdések kitöltése közben** fontos, hogy a „**Ment**” gombot gyakran használják (akár minden kérdés megválaszolása után), ettől még a pályázatot a rendszer nem zárja be és küldi be, de ezzel elkerülhető az adatvesztés.

Megkezdett státuszú pályázat a beadásig bármikor módosítható, változtatható. Beküldés után módosításra már nincsen lehetőség, a „**Beküld**” gomb megnyomása után a pályázatot véglegesítettnek, elküldöttnek, befejezettnek tekintjük.

Kérjük, hogy a regisztrációt és a pályázati anyag beadását ne hagyja az utolsó napokra, hanem időben kezdje el, töltsse ki és véglegesítse jelentkezését! A kötelezően csatolandó dokumentumok beszerzése hosszabb időt igényelhet, javasoljuk, hogy ezek beszerzését is időben kezdje meg!

A pályázathoz csatolandó dokumentumok, nyilatkozatok:

A *szakmai önéletrajz* és a *szakmai jövőkép* sablonjait kérjük, hogy a „Fájl feltöltés/letöltés” menüpont alól töltsék le, mert a pályázat során ezek használata kötelező. A pályázati felhívásban előírt összes szükséges mellékletet ugyanide, a „**Fájl feltöltés/letöltés**” menüpont alá kérjük feltölteni. A feltöltés során a legördülő listából válassza ki a feltölteni kívánt dokumentumának típusát. **A pályázathoz csatolandó dokumentumok megnevezései „P” betűvel kezdődnek.**

1. A pályázó **szakmai önéletrajza**⁶ – ehhez a *letöltendő sablon* a „Fájl feltöltés/letöltés” oldal felső sávjából a „*Palyazoneve_oneletrajz_24nyar.docx*” nevű dokumentum. A kitöltött és feltöltendő CV-t a **P – önéletrajz** típust kiválasztva kell feltölteni.

2. A pályázó **szakmai jövőképe**⁷nek **középtávú megfogalmazása**⁷ – ehhez a *letöltendő sablon* a „Fájl feltöltés/letöltés” oldal felső sávjából a „*Palyazoneve_jovokep_24nyar.docx*” nevű dokumentum. A kitöltött és feltöltendő szakmai jövőképet a **P – jövőkép** típus alatt kell feltölteni. A szakmai jövőkép *max. 3.000 karakter lehet*, és MA/MSc diákok esetében a tutor; leendő és már PhD/DLA hallgatók esetében a tutor, vagy a témavezető ellenjegyezi.

3. A pályázó **Iskolalátogatási igazolása a 2024–2025-ös tanévre**⁸, vagy a jogviszonyigazolás beszerzéséig *helyettesítő nyilatkozat*⁹ a pályázó által aláírva (pdf) kötelezően feltöltendő. Ehhez a *letöltendő sablon* a „Fájl feltöltés/letöltés” oldal felső sávjából a „*Palyazoneve_isklathelynyil_24nyar.docx*” nevű dokumentum. A kitöltött

⁶ Minden pályázónak kötelezően feltöltendő melléklet

⁷ Új pályázóknak és a 2023-2024-es tanév előtt pályázóknak kötelezően feltöltendő. A 2023-2024-es tanév CT kollégistái aktualizálhatják a tavalyt. Ha nem frissítik, a tavalyt beadottat tekintjük érvényesnek. Amennyiben a 2023-es pályázatához nem nyújtott be újat, a jövőképe mostani pályázatának kötelezően feltöltendő melléklete kell legyen.

⁸ Minden pályázónak kötelezően benyújtandó melléklet.

⁹ A helyettesítő nyilatkozatban is, az igazolásokban is pontosan meg kell nevezni, hogy a 2024–2025-ös tanévben mi lesz és hol lesz a pályázó várható státusza.

és feltöltendő iskolalátogatásit helyettesítő nyilatkozatot a **P – iskolalátogatási igazolást helyettesítő nyilatkozat** típust kiválasztva kell feltölteni.

4. Legmagasabb **iskolai végzettséget igazoló okirat másolata**¹⁰ (pdf). A kitöltött és feltöltendő dokumentumot a **P – legmagasabb isk. végzettséget igazoló okirat** típust kiválasztva kell feltölteni. Ha ez nem magyarul vagy angolul van, akkor ennek a pályázó által készített magyar nyelvű fordítását kötelezően fel kell tölteni.

5. Hivatalos **sikeress nyelvvizsgát igazoló diploma** (érettségi bizonyítvány, vagy a KER -Közös Európai Keretrendszer- szerinti nyelvvizsga szintet, azaz B1, B2, C1, C2 szintű nyelvismeretet igazoló nyelvvizsga bizonyítvány) **másolata**¹¹ (pdf). A kitöltött és feltöltendő dokumentumot a **P – nyelvvizsgát igazoló diploma** típust kiválasztva kell feltölteni. Ha ez nem magyarul vagy angolul van, akkor ennek magyar nyelvű fordítását kötelezően fel kell tölteni.

6. Ajánlás¹² a pályázó országában található felsőoktatási intézmény vagy annak alegységei (kar, tanszék) vezetőjétől, munkatársától, egyéb oktatási, kutatási intézmény vezetőjétől; illetve egyéb tartalmú ajánlás, ami igazolja, hogy a kutatási téma az ösztöndíj folyósításának idején már hasznosul a közösségben, az intézményben (pdf). A kitöltött és feltöltendő ajánlást a **P – ajánlás** típust kiválasztva kell feltölteni.

7. Igazolás¹³ a pályázó országában található magyar felsőoktatási intézmény vezetőjétől (lásd 2. old.), vagy az adott ország CT ösztöndíjbizottsági tagjától, ami igazolja, hogy a Magyarországon doktoráló külföldi magyar pályázó doktori kutatómunkája elsősorban hazai közegében valósul meg, és a hallgató ebbe a szakmai közegbe is beintegrálódott, a doktori fokozat megszerzése után várhatóan e

¹⁰ Új pályázónak kötelező melléklet; a 2023–2024-es tanév CT kollégistáinak csak változás esetén kell ismételt benyújtaniuk.

¹¹ Új pályázónak kötelező melléklet; a 2023-2024-es tanév CT kollégistáinak nem kell ismételt benyújtaniuk. A pályázó országa államnyelvének ismerete, használata nem számít idegennyelv ismeretnek. Ha a pályázó nem rendelkezik hivatalos nyelvvizsga bizonyítvánnyal:

- *Ukrajnából* jelentkező pályázók esetében csak ZNO-érettségi keretében letett nyelvvizsgát tudunk elfogadni;

- *Romániai* pályázók esetén minimum követelmény az egyetemi ún. „certificat de competenta lingvistica” megléte, függetlenül attól, hogy ennek érvényességi ideje lejárt-e vagy sem; érettségi bizonyítvány nyelvismeret igazolására nem elfogadott;

- *Szerbiai* pályázók esetében csak a nyelvvizsga bizonyítvány/diploma fogadható el.

¹² Új pályázóknak és a 2023-2024-es tanév előtt pályázóknak kötelezően feltöltendő. A 2023-2024-es tanév CT kollégistáinak csak változás esetén kell ismételt benyújtaniuk.

¹³ Új pályázónak, aki Magyarországon doktorál, kötelező melléklet.

^{13, 14} Ha a pályázat beadására nyitva álló határidő végéig nem sikerül az aláírt ajánlást/igazolást feltölteni, akkor elfogadott az ajánlást/igazolást adó személy e-mail címéről a ct@sha.hu címre küldött ajánlás/igazolás. Ebben az esetben a pályázónak kötelező a szóbeli időpontjáig az aláírt papír alapú dokumentumot a pályázati rendszerbe feltöltenie.

határon túli intézményben marad (pdf). A kitöltött és feltöltendő dokumentumot a **P – igazolás** típust kiválasztva kell feltölteni.

Magyarországi intézményben mesteri tanulmányokat folytató külhoni magyar diák pályázatot nem nyújthat be.

A **nem magyar vagy angol nyelven szövegezett iratokhoz** (pl. iskolalátogatási igazolás, diplomamásolat, nyelvvizsga diploma stb.) a **pályázat beadásakor minden esetben a magyar nyelvű fordítást kell feltölteni!**¹⁴

Kérjük, hogy minden **feltöltött fájlt a következőképpen nevezzen el**, és **ne használjon ékezeteket**, pontokat a fájl elnevezésekor!

Palyazoneve_dokumentumtartalmanakmegnevezese_24nyar.pdf/docx

A CT pályázói felületen megválaszolandó pályázati kérdések

A pályázati kérdések kidolgozásának megkönnyítése végett a **„Fájl feltöltés/letöltés”** menüpont alatt a kérdések Word formátumban is elérhetőek, a *„Palyazati_kerdesek_24nyar.docx”* nevű dokumentum letöltésével.

A pályázati felületen bizonyos kérdések mellett található **i betű** fölé vitt egérrel segítő információkat olvashat a kérdéssel, kért válaszokkal kapcsolatban.

- Volt-e már CT ösztöndíjas, ha igen, melyik tanévben kezdte a programot, pontosan hány tanévet volt támogatott?

- A megpályázott tanévben (2024-2025-ös tanév) melyik határon túli felsőoktatási vagy oktatási, kutatási intézmény hallgatója lesz? Adja meg az intézmény nevét pontos szakmegnevezéssel. Amennyiben párhuzamosan több intézményben is tanul, kérem, sorolja fel mindegyiket!

- A megpályázott tanévben (2024-2025-ös tanév) tanulmányi státuszának pontos meghatározása (doktori iskola, esetleg mesterképzés, szak és hányadik évfolyam).

- Jelenleg van-e munkahelye? Ha igen, akkor hol, mióta és milyen munkakörben dolgozik?

- Kutatási szakterülete

- Kutatási témája (Egyfajta címet fogalmazzon meg.)

- Tutorának neve, beosztása

- Tutorának intézménye

- Tutorának telefonszáma és e-mail címe

¹⁴ A fordításnak nem kell teljes körűnek lennie, a lényegi elemek magyarul történő ismertetése elegendő. Maga a pályázó is elkészítheti ezt, nem kell hitelesített, hivatalos fordítást benyújtani.

- Kérem, sorolja fel a befejezett felsőoktatási tanulmányait! Adja meg az intézmény(ek) nevét pontos szakmegnevezéssel, a diplomaszerezés(ek) évét és a megszerzett szakképzettség(ek) megnevezését!

- A felsőfokú tanulmányai ideje alatt elért különleges eredményei, díjai, ösztöndíjak.

- Kérem, sorolja fel, hogy a pályázat benyújtásakor milyen nyelvtudással rendelkezik (pl. angol B2 ECL, német B1 érettségi stb.)! Erre a kérdésre az önéletrajzában bővebb információkat is kérünk.

- Külföldi tanulmányút (utak), ha volt (voltak) ilyen(ek).

- Mi doktori disszertációja (MA, MSc, osztatlan képzés esetében diploma) védésének legkésőbbi hivatalos időpontja az oktatási intézménnyel kötött szerződése, illetve az Ön országában érvényes felsőoktatási jogszabályi háttér alapján? Év, hó megadása kötelező.

- Saját megítélése és számításai szerint mikorra várható doktori disszertációjának (MA, MSc, osztatlan képzés esetében diploma) védése? Év, hó megadása kötelező. Kérjük, hogy minél átgondoltabban határozza meg ezt a dátumot, vegye figyelembe a védéshez kapcsolódó adminisztratív tényezőket is, mivel munkatervének és szerződésének lényeges részét képezi az adat.

- Milyen fontosabb mérföldkövek vannak még hátra a védéséig? Mik a doktori iskolája, esetleg mesterképzése által előírt formai elvárások, amiket teljesítenie kell ahhoz, hogy védhessen? Külön térjen ki arra, hogy ezek közül melyek függnék Öntől, pl. dolgozat megírása, publikációk, házi védés, és melyek függnék külső, pl. adminisztratív tényezőktől?

- Kérjük, hogy egyértelműen és részletesen, dátumokhoz kötve, határidőket feltüntetve válaszolja meg a következő kérdéseket:

Melyek a doktori iskolája/egyeteme által előírt formai elvárások, amelyeket teljesítenie kell ahhoz, hogy védhessen? Pl.:

1. Hány (elsőszerzős/társszerzős) cikknek, és milyen minősítésű szaklapokban kell megjelennie? Ha ebből Ön már teljesített, akkor részletezze, illetve írja le, hogy mi maradt még hátra.

2. Hány házi védést kell megtartani és mikor?

3. Hány konferencia-részvételt kell teljesítenie? Ebből hány valósult meg, illetve hány maradt még hátra?

4. Mikorra kell leadni a dolgozat első teljes verzióját? (év, hónap)

5. Kérjük, írja le az egyéb formai és adminisztratív feltételeket, amiket a doktori iskola előír.

- Tanulmányai befejezéséhez, a fokozat megszerzéséhez saját megítélése szerint hány félévnyi CT ösztöndíj támogatásra lenne szüksége?

- A jelen pályázat benyújtásakor rendelkezik-e más magyar állami ösztöndíjjal? Ha igen, akkor meddig, mekkora támogatásban részesül, mi az ösztöndíj neve, hol pályázta? Kérjük, adja meg a (havi) összeget és támogatási időtartamot!

- A jelen pályázat benyújtásakor van-e, vagy közvetlen ezt követően tervez-e benyújtani más magyar állami ösztöndíjpályázatot? Ha igen, akkor azt hova nyújtotta be, mi az ösztöndíj neve, meddig és mekkora támogatásigénnyel adta be kérelmét? Kérjük, adja meg az ösztöndíj (havi) összegét és támogatási időtartamot! Kérjük, adja meg a pályázati kiírás pontos helyét az interneten, ill. a pályázat(i alpont) pontos nevét!

- Foglalja össze maximum 3–5 mondatban a pályázathoz csatolt jövőképében részletesen leírt elképzelését arról, hogy a CT ösztöndíj elnyerése után, tanulmányai végeztével (vagy akár közben) mit fog csinálni, hogyan fog beilleszkedni az otthoni akadémiai/értelmiségi közegbe!

- Kitől kapta a pályázathoz benyújtott ajánlást? Kérjük, adja meg nevét, titulusát, intézményét! Ha a 2023-2024-es pályázat során nyújtott be ajánlást, és most nem csatolt újat, akkor is kérjük, hogy válaszoljon a kérdésre!

- Amennyiben pályázatomat pozitívan értékelik, de helyhiány miatt ösztöndíjas helyre bekerülni nem tudok, és ennek nyomán önkéntes CT-s státuszt ajánlanak fel a 2024–2025-ös tanévre, akkor azt elfogadom / nem fogadom el – írja meg az Önre igaz állítást!

- Milyen kutatási feladatok végrehajtását tervezi az I. félévben?

- Milyen kutatási feladatok végrehajtását tervezi a II. félévben?

- Miből áll a tutorával végzendő közös munka az I. félévben?

- Miből áll a tutorával végzendő közös munka a II. félévben?

- Tutorával milyen formában és milyen gyakorisággal tervezik a közös munkát az I. félévben?

- Tutorával milyen formában és milyen gyakorisággal tervezik a közös munkát a II. félévben?

- Milyen nyelvvizsgát tervez az I. félévben: milyen nyelvből, milyen szinten, milyen vizsgatípust (pl. angol B2 ECL)? Egy tanév alatt egy nyelvvizsga teljesítése kötelező.

- Milyen nyelvvizsgát tervez az II. félévben: milyen nyelvből, milyen szinten, milyen vizsgatípust (pl. angol B2 ECL)? Egy tanév alatt egy nyelvvizsga teljesítése kötelező.

- Tervez-e valamilyen tanulmányutat az I. félévben? Ha igen, hova, milyen intézménybe, milyen célból, milyen időtartamra?

- Tervez-e valamilyen tanulmányutat a II. félévben? Ha igen, hova, milyen intézménybe, milyen célból, milyen időtartamra?

- Tervez-e nemzetközi konferencia-részvételt az I. félévben? Ha igen, akkor minden ismert információt adjon meg a konferenciáról (pl. a konferencia neve, helyszíne, időpontja stb.).

- Tervez-e nemzetközi konferencia-részvételt a II. félévben? Ha igen, akkor minden ismert információt adjon meg a konferenciáról (pl. a konferencia neve, helyszíne, időpontja stb.).

- Vállal-e valamilyen tehetséggondozó feladatokat az I. félévben?

- Vállal-e valamilyen tehetséggondozó feladatokat a II. félévben?

- Egyéb, fontosnak vélt előrehaladási terve, amelyet a Collegium Talentum támogatásával (ösztöndijából) kíván megvalósítani.

- Tudományos munkája milyen dokumentálható eredményekhez vezet a tanév során?

Pályázói tudomásulvételi nyilatkozat a vállalásokról, találkozók időpontjáról, az ezeken való részvételi kötelezettségről.

Javasoljuk, hogy a regisztrációt minél hamarabb végezzék el, tájékozódjanak az önökre vonatkozó kötelező mellékletekről és kezdjék meg azok mihamarabbi beszerzését!

Ha a kötelező mellékletek bármelyikének beszerzése gondot okoz, kérjük, haladéktalanul jelezze a ct@sha.hu e-mail címen.

A pályázat beküldésével, a pályázati eljárással kapcsolatos **kérdések**ben a **Collegium Talentum Programiroda** ad további felvilágosítást a ct@sha.hu címen és a **+36 20 425 5053 telefonszámon**.

A pályázat elbírálása, döntés a támogatásról:

A pályázatokról – a CT ösztöndíj bizottság javaslatát figyelembe véve – a Sapientia Hungariae Alapítvány kuratóriuma dönt.

Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, aki

a) a benyújtott pályázati dokumentációban a támogatási döntés tartalmát befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott;

b) nem rendelkezik Magyarország határain kívüli, a vele szomszédos országok valamelyikében állandó lakóhellyel;

c) az ösztöndíjszerződés megkötésének időszakában (várhatóan 2024. szeptember vége, október) nem rendelkezik egyetemi vagy főiskolai aktív hallgatói jogviszonnal, vagy elfogadott doktorjelölti státusszal;

d) magyar állami (vagy ezzel ekvivalens, pl. MNB alapítványai) PhD ösztöndíjban részesül. Ez alól kivételt képeznek azok a PhD hallgatók, akik iskolai tanulmányaikat Magyarországon végzik, de a doktori kutatói munkavégzésük a saját országukban történik;

- e) más magyar állami ösztöndíjban részesül, és erről nem értesíti a Sapientia Hungariae Alapítványt¹⁵ ;
- f) második doktori fokozatának, vagy már meglévő doktori fokozata után további tanulmányai megszerzésére kér támogatást;
- g) az előző tanévben CT ösztöndíjas volt és nem teljesítette vállalásait¹⁶;
- h) pályázatában szereplő mesteri tanulmányait nem saját országában végzi.

Tanév közben megszűnik az ösztöndíjas támogatása, ha

- i) nem készíti el határidőre a féléves szakmai beszámolóját;
- j) tutorától az értékelést a félévi beszámolási határidőre nem kapja meg;
- k) nem vesz részt a féléves közösségfejlesztő képzéseken, szakmai és kulturális programokon.

A féléves beszámoló értékelését követően csökken az ösztöndíjas támogatása, ha

- l) a részletes munkatervében/kutatási tervében leírtakat, beleértve a nyelvvizsgát is, nem teljesíti.

A támogatási szerződés megkötése, a támogatás biztosítása:

A Collegium Talentum program támogatója a magyar állami költségvetés a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. támogatási okirata alapján.

A pályázó az Alapítvánnyal történő szerződéskötést követően részesülhet támogatásban. **Szerződéskötésre csak abban az esetben kerülhet sor** – függetlenül a sikeres pályázástól –, ha annak pillanatában (a 2024–2025-ös tanév I. félévére szólóan) a felvételt nyert kollégistának felsőoktatási intézménnyel aktív doktori, esetleg mesteri hallgatói, illetve elfogadott doktorjelölti jogviszonya van. Ha ez nem áll fenn (pl. passzív hallgatói státusz, még el nem bíralt doktorjelölti viszony), akkor a felvételt nyert kollégistának halasztási kérelmet kell benyújtania, és a

¹⁵ Más magyar állami ösztöndíj megléte nem eleve kizáró ok, de ilyenkor a CT ösztöndíj mértékét a kuratórium a másik ösztöndíj összegével csökkentheti. A feltétel mind a pályázat benyújtásakor már meglévő, mind a 2024–2025-ös tanév során megpályázott és elnyert ösztöndíjakra vonatkozik. Utóbbiak esetében a Sapientia Hungariae Alapítványnak történő bejelentést az ösztöndíj megpályázásától számított 5 (öt) naptári napon belül meg kell tenni.

¹⁶ Kizáró okok: az előző tanévben nem jelentkezett nyelvvizsgára vagy (bármilyen okból, függetlenül attól, hogy ezt jelezte-e előre) nem vett részt egyik szakmai – online – találkozón sem. Nem kizáró, de a felvételi rangsor kialakításakor hátrányt jelent, ha az előző tanévben sikertelen nyelvvizsgát tett, vagy egyéb szakmai vállalásait nem teljesítette maradéktalanul, vagy csak az egyik találkozón vett részt. Ugyancsak rangsorhátrányt jelent összesen három tanévnyi CT ösztöndíjtámogatás utáni pályázás.

szerződéskötésre az aktív jogviszony megszerzéséig¹⁷ nem kerül sor. A szerződéskötés halasztása nem jelent halasztást a vállalt feladatok teljesítésében, azokat a munkatervben leírtaknak megfelelően kell teljesíteni. A szerződéskötés tanévente történik, és feltétele a BGA Zrt. és az Alapítvány között létrejött támogatási szerződés megkötése.

A 2023–2024-es tanévben felvételt nyert, minden vállalatukat teljesített, és sikeres nyelvvizsgát is letett hallgatók esetében az Alapítvány a következő tanévre az ösztöndíj folytonosságára törekszik.

A **támogatások kifizetése** lezárt félévenként banki utalással vagy kivételesen készpénzben történik az **aktualizált részletes munkatervben/kutatási tervben leírtak teljesülését, az előrehaladási jelentés, beszámoló elfogadását követően, azaz utófinanszírozásban.**

Amennyiben a **felvételt nyert kollégista rendelkezik más magyar állami ösztöndíjjal és erről nyilatkozott a pályázat benyújtásakor, lehetősége van arra, hogy a CT által biztosított ösztöndíj és a másik ösztöndíj közötti pozitív különbséget a jelen pályázatban vállalt feltételek teljesülésekor támogatásként megkaphassa.**

Időpontok, határidők:

A pályázatok beadási határideje: **2024. július 28., vasárnap, 23:59 óra** - magyarországi idő.

A pályázatok feldolgozása és bírálata, az esetleges hiánypótlások bekérése, értesítés szóbeli meghallgatásról: a beadást követő 3 hétben folyamatosan.

A szóbeli meghallgatások várható időpontjai:

- Románia: Kolozsvár – 2024. szeptember 19-21.
- Szerbia: Szabadka (online) – 2024. szeptember 10.
- Szlovákia: Komárom (online) – 2024. szeptember 11.
- Ukrajna: Beregszász (online) – 2024. szeptember 11.

A nyertes pályázók értesítése és szerződéstervezet kiküldése: a nyertesek listájának kuratórium által történő elfogadását követő 10 nap.

A tanév során tartandó szakmai találkozók várható időpontjai¹⁸:

- I. félévben 2025. január 3-5. és 2025. január 9-12.: a januári időpontok közül egyen kötelező a részvétel, választható, hogy melyiken.
- *a nyári*, teljes csoportnak szóló, egyszeri időpont: 2025. május 22-25. között.

¹⁷ Az aktív jogviszonynak legkésőbb 2024. novemberéig létre kell jönnie, ellenkező esetben a felvételt nyert hallgató elveszíti ösztöndíjas státuszát és helyére önkéntes státuszú hallgató lép.

¹⁸ A tanév során tartandó két szakmai találkozó teljes időtartamán kötelező a részvétel.

A tanévenkénti kötelező nyelvvizsga jelentkezési határideje¹⁹: a felvételt nyert kollégistáknak legkésőbb 2025. április-május hónapban jelentkezniük kell nyelvvizsgára.

Ajánlott nyelvvizsgatípusok:

Elsősorban a teljes Kárpát-medencében azonos standardok alapján megszervezett nyelvvizsgák, úgy mint:

- angol nyelvből: Cambridge/ECL/IELTS Academic/TOEFL; német nyelvből: ECL/Goethe/ÖSD; spanyol nyelvből: ECL/DELE; francia nyelvből: ECL/DELF.²⁰

A felvételi menete:

A kizárólag elektronikusan benyújtott pályázati anyagokból az Alapítvány kuratóriuma által felkért ösztöndíj bizottság a pályázat szakmai részét (munkaterv, önéletrajz) és a pályázó szülőföldön való érvényesülésének, terveinek bemutatását (szakmai jövőkép), a kapott ajánlást, illetve a korábbi tanulmányokat, szakmai eredményeket, publikációkat és dokumentált nyelvismereteket értékeli.

A szóbeli meghallgatáson a felvételizőnek elsősorban önképzési és kutatási terveit, a témájában történő elmélyültségét, a szülőföldjén végzett munkájával kapcsolatos jövőképét kell bemutatnia, de célszerű kitérnie a saját országában végzett társadalmi, közösségépítő/fejlesztő munkájára is. A szóbeli meghallgatáson sor kerülhet a munkatervi vállalások és határidők tisztázására is, az így pontosított munkaterv – a pályázó és tutora aláírása után – képezi a szerződés részét.

Az ösztöndíjbizottság értékeli a pályázatokat és a szóbeli eredményeket, majd javaslata alapján az Alapítvány kuratóriuma dönt a felvételt nyertek személyéről.

A nyertes pályázókkal az Alapítvány minden esetben támogatási szerződést köt, melynek melléklete az ösztöndíjasnak a szerződés megkötésekor érvényes részletes munkaterve és a CT szerződéskori szabályzata²¹.

A döntéssel szemben szakmai/tartalmi fellebbezésnek nincs helye, a pályázó azonban az Alapítvány kuratóriumához törvényességi kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárás, a pályázat befogadása vagy a pályázati döntés jogszabálysértő.

A kifogást a pályázónak a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzéstől számított 10 munkanapon belül kell benyújtania. A pályázónak a kifogás benyújtásakor a 368/2011 (XII.31.) számú magyarországi kormányrendelet 102/D. §-ában meghatározottak szerint kell eljárnia. A kifogást a programigazgatónak kell eljuttatni, aki továbbítja azt a kuratóriumnak.

Budapest, 2024. július 8.

¹⁹ A kollégistáknak a támogatott tanév végére egy nemzetközi kommunikációs nyelvből (elsősorban angol, francia, kínai, német, olasz, orosz, portugál, spanyol, de az ösztöndíjas kérelemére, szakmailag indokolt esetben a programigazgató dönthet más nyelvek elfogadásáról is) sikeres nyelvvizsgát kell letennie a pályázatában vállaltak szerint.

²⁰ Az ezektől eltérő nyelvvizsgatípusok választását a Programirodával előzetesen egyeztetni szükséges.

²¹ A CT aktuálisan érvényes szabályzata az Collegium Talentum program honlapján, a www.ct.sha.hu - Letöltés oldalon érhető el.